

Nr. 3065/03.10.2022

Validat în ședința C.A. din data de 03.10.2022

Analizat și validat în ședința C.P. din data de 04.10.2022

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRAGOMIREȘTI

ANUL ȘCOLAR: 2021-2022

VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE DRAGOMIREȘTI

O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, EDUCAȚIE DE CALITATE PENTRU FIECARE!

MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE DRAGOMIREȘTI

Școala noastră își propune stimularea motivației elevilor și atragerea acestora spre școală prin crearea unui mediu atractiv, favorabil învățării, în care fiecare copil să beneficieze de posibilitatea dezvoltării personale, de atingerea unor performanțe individuale conform aptitudinilor specifice. Ne propunem să oferim elevilor dobândirea de competențe diversificate pentru o bună incluziune socială, respectând principiul egalității de șanse și dezvoltarea unei societăți bazate pe cunoaștere, în actualul context european.

PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Școlii Gimnaziale Dragomirești are la bază următoarele principii:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul descentralizării autorității educaționale;
- principiul transparenței și al răspunderii publice;
- principiul calității;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor copilului;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;

- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului ;
- principiul participării și responsabilității părinților.

Structurile educaționale ale Școlii Gimnaziale Dragomirești, an școlar: 2021 - 2022

NR. CRT.	DENUMIREA ȘCOLII	NR. DE CLASE
1.	➤ <u>Scoala Gimnazială Dragomirești</u> (Str.Principala, nr.130) este <u>unitate de învățământ cu personalitate juridică</u> și are arondate următoarele școli și grădinițe:	➤ Școala Gimnazială Dragomirești are <u>5 săli de clasă</u> , un laborator de informatică și o sală de sport, s-a învățat în două schimburi: schimbul I dimineata - ciclul primar cu 5 clase , iar schimbul al II-lea, după-amiaza - ciclul gimnazial 4 clase .
2.	➤ Școala Gimnazială Decindeni din satul Decindeni, Str. Școlii, Nr. 11	➤ Școala Gimnazială Decindeni are <u>5 săli de clasă</u> , un laborator de informatică, o sală de sport, s-a învățat în două schimburi: schimbul I dimineata - ciclul primar cu 5 clase , iar schimbul al II-lea, după-amiaza - ciclul gimnazial 4 clase .
3.	➤ Școala Gimnazială Râncaciiov din satul Râncaciiov, Str. Punții, Nr. 3	➤ Școala Gimnazială Râncaciiov are <u>5 săli de clasă</u> (cu laboratoru de informatică), s-a învățat în două schimburi: schimbul I dimineata - ciclul primar cu 5 clase , iar schimbul al II-lea, după-amiaza - ciclul gimnazial 4 clase .
4.	➤ Școala Gimnazială Ungureni din satul Ungureni, Str.Principală, nr. 77	➤ Școala Gimnazială Ungureni are <u>4 săli de clasă</u> și s-a învățat într-un singur schimb: dimineața.
5.	➤ Grădinița cu program normal Dragomirești , Sat Dragomirești, Str.Principală, Nr. 135	➤ Grădinița cu program normal Dragomirești are <u>3 săli de grupă</u> și s-a învățat într-un singur schimb: dimineața.
6.	➤ Grădinița cu program normal Decindeni , Sat Decindeni, Str. Principală, Nr. 301 B	➤ Grădinița cu program normal Decindeni are <u>4 săli de grupă</u> și s-a învățat într-un singur schimb: dimineața.

7.	➤ Grădinița cu program normal Pârvulești , Sat Decindeni, Str. Principală, Nr. 242	➤ Grădiniță în reabilitare, preșcolarii au învățat la Grădinița cu program normal Decindeni .
8.	➤ Grădinița cu program normal Râncaciiov , Sat Râncaciiov, Str. Punții, Nr. 1	➤ Grădinița cu program normal Râncaciiov are <u>3 săli de grupă</u> și s-a învățat într-un singur schimb: dimineața.
9.	➤ Grădinița cu program normal Ungureni , Sat Ungureni, Str. Principală, Nr. 79	➤ Grădinița cu program normal Ungureni are <u>3 săli de grupă</u> și s-a învățat într-un singur schimb: dimineața.

Efective de elevi/personal didactic/didactic auxiliar/nedidacti, an școlar: 2021 - 2022

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Clasa/grupa	Nr. elevi
1.	Școala Gimnazială Dragomirești <u>166 elevi</u>	Pregătitoare	13
		I	16
		a II-a	14
		a III-a	20
		a IV-a	17
			Total: 80
		a V-a	19
		a VI-a	23
		a VII-a	23
		a VIII-a	21
			Total: 86
2.	Școala Gimnazială Decindeni Dragomirești <u>177 elevi</u>	Pregătitoare	19
		I	18
		a II-a	19
		a III-a	20
		a IV-a	25

			Total: 101
		a V-a a VI-a a VII-a a VIII-a	24 16 20 16 Total: 76
3.	Școala Gimnazială Râncaciov Dragomirești <u>140 elevi</u>	Pregătitoare I a II-a a III-a a IV-a	11 18 22 24 12 Total: 87
		a V-a a VI-a a VII-a a VIII-a	16 8 23 6 Total: 53
4.	Școala Gimnazială Ungureni Dragomirești <u>50 elevi</u>	a IV-a	14
		a V-a a VI-a a VIII-a	11 12 13 Total: 36
5.	Grădinița cu PN Dragomirești	Grupa mica Grupa mijlocie Grupa mare	14 12 15

			Total: 41
6.	Grădinița cu PN Decindeni Dragomirești	Grupa mijlocie Grupa mare	28 17 Total: 45
7.	Grădinița cu PN Pârvulești Dragomirești	Grupa mijlocie	22 Total: 22
8.	Grădinița cu PN Râncaciov Dragomirești	Grupa mijlocie Grupa mare	24 22 Total: 46
9.	Grădinița cu PN Ungureni Dragomirești	Grupa mijlocie Grupa mare	16 19 Total: 35
TOTAL: 722			

	Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
Nr. total	58	3	9

ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ calitatea documentelor de proiectare curriculară; ➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode active-participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ - participative utilizate în procesul de învățare; accesibilizarea conținutului învățării; ➤ utilizarea mijloacelor digitale la clasă; ➤ alternarea eficientă a activităților de învățare frontal/individual/grupal; monitorizarea activității de lucru în grup; adecvarea tipului de sarcină la modul de organizare a învățării; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă, (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); ➤ adecvarea calitativa si cantitativa a temelor pentru acasă, verificarea regulata a acestora și utilizarea ca modalitate de evaluare; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ utilizarea manualelor digitale; ➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic-elev, elev-elev, elev-cadru didactic; ➤ implementarea unor proiecte care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare; ➤ derularea proiectelor <i>Îmi place să citesc/Citește-mi 100 de povești!/Magia lecturii</i> - la nivelul învățământului primar/învățământului preșcolar ➤ varietatea ofertei de CDS si adecvarea acesteia la particularitatile elevilor si la caracteristicile societatii actuale;	➤ dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi in familie, în diverse activități informale; ➤ diferențierea învățării; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ disfuncționalități în proiectarea unor activități eficiente pentru progresul elevilor cu CES; ➤ slaba frecvență a temelor diferențiate; ➤ insuficienta integrare a resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor, la anumite discipline; ➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor, a gândirii critice, a gândirii laterale; ➤ unele disfuncționalități în realizarea procesului de proiectare și de predare-învățare pentru formarea celor opt competențe cheie;

➤ desfășurarea unor <i>activități extrașcolare</i> adecvate intereselor copiilor; ➤ implementarea proiectului <i>Incluziune și motivare prin arte a copiilor și tinerilor</i>, Proiect finanțat prin Programul Dezvoltare Locală, Fonduri Norvegiene	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare <i>a competențelor cheie</i>.	➤ uzarea rețelei de calculatoare a școlii.

II. RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ asigurarea încadrării cu personal didactic calificat; ➤ grad ridicat de profesionalizare și de stabilitate pe post a personalului didactic; ➤ interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și evoluție în cariera, prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; ➤ preocuparea personalului din învățământ pentru diseminare de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ➤ interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodico-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic;	➤ insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; ➤ rezistența la schimbare a unor cadre didactice/părinți; ➤ insuficienta constientizare a unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ existența cursurilor acreditate de formare profesională; ➤ existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare	➤ fluctuația demografică, reducerea natalității, plecarea în străinătate a părinților (cu sau fără a lua și copii); ➤ lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor.

III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ asigurarea unei comunicări eficiente între actorii actului educational: elevi, părinți, cadre didactice; ➤ baza materială a școlii, structurile care au beneficiat de reabilitare; ➤ existența unui videoproiector în fiecare sală de clasă și a două table interactive; ➤ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișaj al lucrărilor elevilor, în special în învățământul preșcolar și primar; ➤ conexiunea la internet.	➤ insuficienta utilizare a unor dotări (tablele inteligente) în activitatea instructiv-educativă; ➤ inexistența unui centru de documentare și informare; ➤ uzura morală și fizică a rețelelor de calculatoare; ➤ insuficienta formare pe problematica managementului financiar; ➤ neacordarea de burse și alte facilități pentru sprijinirea performanței în educație;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ posibilități de accesare a unui proiect ERASMUS; ➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;	➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ creșterea numărului elevilor cu CES; ➤ diminuarea numărului de elevi ai școlii, datorat scăderii natalității, precum și a poziției geografice.

IV. RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ interesul școlii pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile; ➤ consultarea părinților și a elevilor în stabilirea cursurilor opționale, adecvarea acestora la nevoile reale ale elevilor și la specificul local; ➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ comunicare, competență și transparentă cu mass-media locală și județeană; ➤ implicarea familiilor elevilor, a comunității în viața școlii; ➤ proiecte cu finanțare extrabugetară în derulare.	➤ insuficientă conștientizare a unor factori de decizie (consiliu local, sindicat, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în școală; ➤ insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principala partener educațional al școlii;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile în scop de formare continuă; ➤ colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali locali; ➤ existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare; ➤ implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; ➤ deschiderea IȘJ față de problemele școlii.	➤ mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii; ➤ influențe negative din partea mediului familial; ➤ carențe legislative în legătură cu posibilitatea de a adopta măsuri prompte și eficiente față de elevii care încalcă grav normele de comportament civilizat; ➤ existența situațiilor speciale în unele familii/comunități, care conduc la întreruperea școlarizării; ➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; ➤ promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație.

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Școala Gimnazială Dragomirești și-a propus în anul școlar 2021-2022 să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în *Spațiul European*. În acest context, esențială a fost stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică și constructivă a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice și managerul instituției de învățământ. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

Activitatea specifică din Școala Gimnazială Dragomirești s-a desfășurat în conformitate cu normele legislației în vigoare, cu principiile și obiectivele majore asumate, cu direcțiile din Planul managerial al IȘJ Dâmbovița, cărora li s-au adăugat dispozițiile și notificările MEN.

Obiectivele activității manageriale din Școala Gimnazială Dragomirești au fost:

1. Creșterea calității activității școlare și extrașcolare
2. Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar
3. Asigurarea educației elevilor în spiritului respectului și ajutorului reciproc și a unui climat de siguranță fizică
4. Promovarea unui parteneriat real cu părinții și comunitatea locală, cu ONG-uri și cu alte școli din țară și din străinătate.
5. Derularea de proiecte cu finanțare extrabugetară și îmbunătățirea bazei materiale a școlii.

S-au întocmit planurile manageriale anuale și semestriale, atât la nivelul echipei manageriale, cât și la nivelul comisiilor.

S-a făcut analiza SWOT a fiecărui compartiment de activitate, diagnosticându-se nevoile, oportunitățile și amenințările, punctele tari și punctele slabe, pentru a se putea proiecta activități care să ajute la optimizarea activității școlare.

S-au organizat comisiile, comisiile de lucru și s-au evaluat toate cadrele didactice și personalul didactic auxiliar, pentru anul școlar 2020-2021.

S-au înmanat *Fișele postului* pentru fiecare cadru didactic/didactic auxiliar.

Au fost elaborate *Planul managerial*, *Planul operational* și *Planul de dezvoltare al SCIM*.

S-au elaborat documente privind organizarea: Proiectul Planului de școlarizare și Proiectul de încadrare.

Asigurarea transparenței manageriale s-a realizat prin participarea activă a cadrelor didactice și a părinților la luarea deciziilor în cadrul Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație, respectiv în cadrul Consiliului Reprezentativ al Părinților - Asociația de părinți Decidenți Dragomirești.

În acest an școlar, au avut loc mai multe inspecții de specialitate.

Școala a implementat proiectele *Îmi place să citesc/Citește-mi 100 de povești!/Magia lecturii* - la nivelul învățământului primar/învățământului preșcolar, a Proiectului *Incluziune și motivare prin arte a copiilor și tinerilor*, Proiect finanțat prin Programul Dezvoltare Locală, Fonduri Norvegiene, etc.

DESĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Proiectarea didactica s-a facut în conformitate cu cerintele curriculumului national. Toate cadrele didactice și-au întocmit planificarea anuală și semestrială.

Fiecare comisie a funcționat conform legislației în vigoare.

COMISII CU CARACTER PERMANENT: 2021-2022

NR CRT.	COMISIA	COMPONENTĂ	ATRIBUȚII/REPERE
1.	Comisia pentru curriculum	Responsabil - Matei Orieta Membri 1. Milea Angelica 2. Alexe Ioana 3. Gătej Monica 4. Ilie Irina 5. Șerban Daniela 6. Andrei Evelyn 7. Zamfiroiu Daniela 8. Simică Veronica 9. Ion Daniela	➤ Procură documentele curriculare oficiale - planuri cadru, programe scolare, ghiduri metodologice, manuale ➤ Asigură aplicarea planurilor cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare. ➤ Se îngrijește de asigurarea bazei logistice prin activități curriculare si extracurriculare desfășurate la nivelul instituției de învățământ. ➤ Asigură fundamentarea dezvoltării locale de curriculum pe baza experienței, a resurselor scolii si a specificului comunitar. ➤ Asigură consultanța cadrelor didactice în domeniul curricular. ➤ Asigură coerență între curriculumul național și dezvoltarea locală, coordonarea dintre diferitele discipline si rezolvă conflicte de prioritate dintre profesori si discipline în interesul elevilor si al instituției de învățământ.

2.	Comisia de evaluarea și asigurarea calității (CEAC)	Responsabil - Palaș Rodica Membri 1. Dumitru Cristina 2. Irina Drăgănescu 3. Alina Baci 4. Veronica Marin 5. Radu Clara-Denisa – reprezentant părinți 6. Dăncioiu Alexia – reprezentant elevi 7. Mihăilă Ionuț – reprezentant consiliului local 8. Iana Cătălin – reprezentantul sindicatului	➤ Elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității aprobate de conducerea școlii conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în vigoare ➤ Elaborează anual un raport de evaluare internă (RAEI) privind calitatea educației în școală și îl încarcă online pe site-ul Aracip și la avizier, website. ➤ Elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației ➤ Cooperează cu agenția română specializată pentru asigurarea calității ARACIP, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară sau din străinătate potrivit legii.
3.	Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență	Responsabil – Ilie Irina Membri 1. Depărățeanu Sabin 2. Roșoiu Camelia	Atribuțiile subcomisiei SSM ➤ Elaborează planul de măsuri în conformitate cu legislația în vigoare; ➤ Prelucreează normele de securitate și sănătate în muncă pe diferite compartimente și activități, ținând cont de riscurile și accidente ce pot interveni; ➤ Organizează instructaje de protecție a muncii pe activități (de 2 ori pe an); ➤ Efectuează instructajele de protecție a muncii pentru activități extracurriculare (de către conducătorii activităților); Atribuțiile subcomisiei pentru situații de urgență sunt: ➤ Organizează activitatea de prevenire și stingere a incendiilor prin planul anual de muncă stabilind măsurile pentru paza contra incendiilor la nivelul școlii; ➤ Urmărește realizarea acțiunilor stabilite și prezintă periodic normele și sarcinile de prevenire și stingere a incendiilor, ce revin personalului și elevilor, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență și nepăsare;

			➤ Întocmește necesarul de mijloace și materiale pentru PSI și solicită conducătorului de unitate fondurile necesare; ➤ Difuzează în sălile de clasă, laboratoare, cabinete etc, planurile de evacuare în caz de incendiu și normele de comportare în caz de incendiu; ➤ Prezintă materiale informative și de documentare care să fie utilizate de diriginți, profesori, laboranți în activitatea de prevenire a incendiilor. ➤ Realizează, pe bază de proces verbal, instructajul cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice în legătură cu măsurile de protecția muncii și pază contra incendiilor și protecție civilă; ➤ Stabilește un program semestrial de popularizare și avertizare a elevilor în privința calamităților provocate de dezastre naturale (cutremure, inundații, incendii) sau produse de om (incendii, războaie, poluare radioactivă, chimică, etc.); ➤ Prezintă diriginților și profesorilor de educație fizică, informatică, chimie, fizică, biologie normele de protecția muncii și pază contra incendiilor, care vor fi dezbătute cu elevii pe bază de proces verbal; Informează cu operativitate conducerea asupra tuturor neregulilor care pot apărea în sistemul de prevenire a incendiilor sau de protecție a muncii.
4.	Comisia pentru controlul managerial intern (SCIM)	Responsabil – Olteanu Sorina Membri 1. Daniela Dumitrașcu 2. Iana Cătălin 3. Gătej Monica 4. Onete Adriana 5. Stanca Mihaela 6. Mihai Diana 7. Briceag Camelia– secretar 8. Preda Aurelian– contabil	➤ Elaborează strategia de monitorizare-control-evaluare; ➤ Elaborează proiectul de dezvoltare instituțional, planul managerial și planul operațional; ➤ Verifica și evaluează continuu funcționarea sistemului de control intern și a elementelor sale specifice; ➤ Aduce la echipa managerială disfuncționalitățile /problemele identificate împreună cu măsurile corective propuse.

5.	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Responsabil – Gătej Monica Membri 1. Olteanu Sorina 2. Ivanciu Cătălina 3. Andrei Evelyn 4. Catrina Cristina 5. Boștenaru Mihaela 6. Alexandru Mădălina 7. Vasile Liliana 8. Nae Loredana - reprezentantul părinților 9. Servitoru Anastasia – reprezentantul elevilor 10. Badea Iuliana – reprezentantul elevilor 11. Stroe Tiberiu – reprezentantul elevilor	Comisia are drept scop promovarea, în cadrul unității de învățământ, a principiilor, care valorifică diversitatea culturală, o școală în care toți copiii sunt respectați și integrați fără discriminare și excludere generate de originea etnică, deficient fizice sau mentale, origine culturală sau socio-economică, limbă maternă. ➤ Elaborează și implementează coduri de conduită a personalului și a elevilor, care să reglementeze comportamentele nondiscriminatorii la nivelul unității ➤ Identifică și analizează cazurile de discriminare și înaintarea de propuneri de soluționare a acestora ➤ Previne și mediază conflicte apărute ➤ Monitorizează și evaluează acțiunile întreprinse pentru prevenirea și combaterea discriminării ➤ Elaborează anual un raport care să conțină referiri la acțiunile întreprinse pentru prevenirea discriminării
6.	Grupul de acțiune antibullying	Președinte - Matei Orieta Membri 1. Olteanu Sorina 2. Dumitrașcu Daniela 3. Ciobanu Alina 4. Georgescu Vlad 5. Neagoe Cornel - reprezentantul autorității locale 6. Popescu Felicia - reprezentantul părinților	➤ aplică legislația în vigoare cu privire la prevenirea, identificarea și raportarea situațiilor de violență asupra copilului și de violență în familie și propune conducerii unității de învățământ sesizarea autorităților competente în cazul comiterii unor acte de violență psihologică - bullying sau a altor acte de violență gravă comise în unitatea de învățământ; ➤ întocmește și implementează planul antibullying al unității de învățământ; ➤ întocmește codul antibullying al școlii, care, pe lângă aspectele normative și descrierea valorilor de respect, toleranță, curaj și grijă, asumate și

		7. Mihăilă Alexandra - reprezentantul elevilor 8. Radu Darius - reprezentantul elevilor 9. Toma Alexandra - reprezentantul elevilor	revendicate de școală, va include și măsurile educative ori disciplinare ce pot fi aplicate în situațiile de bullying și responsabilitățile elevilor, ale cadrelor didactice și ale părinților; ➤ primește sesizări, în scris ori verbale, din partea cadrelor didactice, a elevilor, părinților sau a personalului auxiliar cu privire la situațiile de bullying identificate și procedează imediat la investigarea lor, astfel încât procesul de evaluare și stabilire a gravității faptelor să nu dureze mai mult de 48 de ore; ➤ colaborează cu învățătorii și profesorii diriginți pentru soluționarea problemelor raportate și adoptarea măsurilor adecvate protecției victimei și corectării comportamentelor de bullying ale autorului; ➤ asigură protecția elevilor care au raportat situațiile de bullying împotriva oricărei forme de discriminare ori răzbunare din partea elevilor ori a cadrelor didactice; ➤ aplică în activitatea sa formularele, chestionarele, recomandările, regulile de investigație, intervenție și monitorizare a cazurilor de bullying/cyberbullying din ghidurile specifice întocmite de Ministerul Educației și Cercetării; ➤ realizează materiale de informare și le distribuie, direct ori online, atât elevilor și cadrelor didactice, cât și părinților și membrilor personalului nedidactic; ➤ ia legătura cu familiile victimelor și ale autorilor, în vederea gestionării situațiilor de bullying, actelor de bullying/cyberbullying; ➤ derulează programe de informare cu elevii, părinții și cadrele didactice, prin colaborare cu comisiile pentru prevenirea și eliminarea violenței, cu alte structuri interne ale școlii ori cu specialiști ai organizațiilor neguvernamentale, pentru cunoașterea caracteristicilor fenomenului de
--	--	--	--

			bullying și a riscurilor la care sunt supuși elevii, pentru încurajarea implicării lor în promovarea și respectarea codului antibullying al școlii, precum și pentru prezentarea rolului grupului de acțiune antibullying; ➤ organizează și coordonează, cu sprijinul cadrelor didactice și al reprezentanților elevilor și părinților, sistemul de raportare al școlii cu privire la actele de bullying între elevi, cu respectarea principiilor anonimității și al confidențialității; ➤ anual, evaluează, cu participarea elevilor, dimensiunea fenomenului de bullying în școală și eficiența intervențiilor grupului de acțiune antibullying; ➤ participă la evaluarea și îmbunătățirea climatului școlar, la promovarea valorilor școlii și la organizarea de acțiuni în vederea creșterii gradului de coeziune între elevi și a comunicării pozitive între aceștia și cadrele didactice; ➤ colaborează cu responsabilul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, în vederea organizării de activități extrașcolare, dezbateri ori evenimente speciale de conștientizare a problematicii bullyingului/cyberbullyingului, în cadrul școlii ori în comunitate, atât pentru elevi, cât și pentru întreg personalul didactic ori nedidactic al școlii; ➤ organizează în școli sesiuni de informare/dezbateri cu privire la responsabilitățile parentale în reducerea situațiilor de bullying; ➤ pregătește și coordonează elevii numiți de către consiliile școlare ca "ambasadori antibullying"; ➤ participă la întâlniri cu alte grupuri de acțiune antibullying, la evenimente și campanii organizate în acest domeniu și utilizează resursele online
--	--	--	---

			avizate de Ministerul Educației și Cercetării (cum ar fi portalul www.scolifarabullying.ro și www.oradenet.ro);
--	--	--	---

COMISII CU CARACTER TEMPORAR ȘI OCAZIONAL: 2021-2022

NR CRT.	COMISIA	COMPONENTĂ	ATRIBUȚII / REPERE
1.	Comisia pentru întocmirea orarului și pentru monitorizarea absențelor	Responsabil – Iana Cătălin Membri 1. Catrina Cristina 2. Milea Angelica 3. Dumitrașcu Daniela 4. Ciobanu Alina 5. Dragomir Alice 6. Mihai Diana 7. Baci Alina	Realizeaza orarul și îl afișează la avizierul scolii; Urmărește și raportează situația absențelor; Întocmește un plan de combatere a absenteismului.
2.	Comisia formare profesională	Responsabil - Bărboi Luminița Membri 1. Dumitru Cristina 2. Roșoiu Camelia	➤ Se preocupă de coordonarea activității de perfecționare metodică și de formare continuă; ➤ Întocmește tabloul de bord privind situația creditelor/ cursurilor perfecționare de 90 CPT/ 5 ani; ➤ Centralizează și actualizează fișa de formare și perfecționare a cadrelor didactice; ➤ Prezintă conducerii evidența corectă a participării cadrelor didactice la activitățile mai sus menționate, cu ajutorul responsabililor de catedre; ➤ Menține legătura cu I.S.J. și CCD pentru a duce la cunoștința cadrelor didactice toate informațiile privind perfecționarea metodică și de formare continuă; ➤ Propune participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în urma acțiunilor de identificare și stabilire a nevoii de formare a personalului didactic din școală.

3.	Comisia paritară	Responsabil – Dumitru Cristina Membri 1. Matei Orieta - director 2. Milea Angelica - membru CA 3. Olteanu Sorina – director adjunct 4. Oprea Florina 5. Iana Cătălin – lider sindicat	➤ La nivelul unității, comisia paritară va emite hotărâri în ceea ce privește: a) Programul pentru Ziua Mondială a Educației – 5 Octombrie și pentru Ziua Învățătorului - 5 Iunie (se va aproba în cadrul comisiei paritare cu cel puțin 30 de zile înainte); b) Fișele posturilor pentru fiecare cadru didactic în parte; c) Fișele de evaluare ale personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic (criterii, indicatori de performanță, dovezi, punctaj defalcat); d) Programul școlar zilnic și orarul unității; e) Programul pentru personalul auxiliar și nedidactic (inclusiv pauza de masă – 15 minute considerate din programul zilnic de ore); f) Regulamentul de organizare și funcționare a unității; g) Concedierile individuale; h) Planul anual de formare profesională; i) Nominalizarea salariaților care își desfășoară activitatea în locuri periculoase de muncă; j) Echipamente de protecție, instruirea și testarea salariaților cu privire la normele de protecția muncii; k) Criteriile de acordare a premiilor dintr-un fond constituit în limita a 30% din totalul veniturilor nete realizate de unitatea de învățământ care realizează venituri proprii; l) Comisia paritară este împuternicită să analizeze și să rezolve orice alte probleme ce apar în aplicarea contractului colectiv de muncă, la solicitarea oricăreia dintre părți.
4.	Comisia de lucru pentru ROF și RI	Responsabil – Palaș Rodica Membri 1. Bărboi Luminița 2. Ciobanu Alina 3. Mancaș Emilia 4. Badea Anișoara 5. Godinac Valentina	➤ Revizuieste la fiecare început de an, si ori de câte ori e nevoie, Regulamentul de ordine interioară și Regulamentul de organizare și funcționare a unității școlare; ➤ Îl prezintă și supune spre aprobare Consiliului de Administrație și Consiliului profesoral, îl afișează la avizierul școlii.

		6. Milea Angelica 7. Sandu Ionela	
5.	Comisia pentru salarizare	Responsabil - Matei Orieta - director Membri 1. Iana Cătălin– reprezentant sindicat 2. Briceag Camelia -secretar	➤ Realizează pontajul personalului (didactic, didactic auxiliar și nedidactic); ➤ Prezintă directorului, lunar, după realizarea pontajului, fișele personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru avizare; ➤ Asigură încadrarea corespunzătoare a fiecărui angajat în grila de salarizare (aplicarea corectă și respectarea dispozițiilor legale privind salarizarea și drepturile personalului); ➤ Întocmește și verifică statele de funcții și de salarii; ➤ Listează fluturașii cu salarul lunar și îi distribuie angajaților, înaintea datei de acordare a drepturilor salariale; ➤ Informează operativ angajații școlii în legătură cu orice modificări intervenite în legislația privitoare la acordarea drepturilor salariale; ➤ Prezintă, la cerere, modalitatea de calcul a drepturilor lunare de salarizare ➤ Întocmește acte justificative și documente contabile cu respectarea formularelor și regulilor de alcătuire și completare în vigoare; ➤ Stabilește programul de activitate al comisiei.
6.	Comisia responsabilă de gestionarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR)	Responsabil – Matei Orieta Membri 1. Diriginții 2. Briceag Camelia – secretar 3. Preda Aurelian - contabil	➤ Urmărește acuratețea și corectitudinea datelor colectate și introduse în SIIIR, în concordanță cu planul de încărcare și utilizare a datelor; ➤ Respectă întocmai prevederile legale în vigoare, și răspunde pentru corectitudinea, completitudinea datelor în SIIIR.

7.	Comisia pentru recensământul populației școlare	Responsabil – Zamfiroiu Daniela Membri 1. Ciobanu Alina 2. Irina Ilie 3. Marin Veronica 4. Baci Alina 5. Chiric Marinela 6. Vasile Liliana 7. Simică Veronica 8. Boștenaru Mihaela	➤ Realizează recensământul preșcolarilor din zona arondată fiecărei școlii.
8.	Comisia pentru acordarea burselor și programelor sociale	Responsabil – Matei Orieta - director Membri 1. Palaș Rodica 2. Dumitrașcu Daniela 3. Mihai Diana 4. Dragomir Alice 5. Preda Aurelian – contabil	➤ Aplică criteriile generale pentru stabilirea elevilor beneficiari de burse, asigurând respectarea legislației în vigoare.
9.	Comisia de inventariere a patrimoniului	Responsabil – Matei Orieta Membri 1. Alexandru Mădălina 2. Cobianu Roxana 3. Marin Veronica 4. Mancaș Emilia 5. Bîrzoianu Adriana 6. Dumitrașcu Daniela 7. Roșoiu Camelia 8. Barbu Corina	➤ Constată și verifică existența tuturor elementelor patrimoniale ➤ Stabilește cu exactitate existența stocurilor (obiecte, tip, calitate) și le înscrie în listele de inventar.

10.	Comisia Sars - Cov - 2	Responsabil – Andrei Evelin Membri 1. Onete Adriana 2. Milea Angelica 3. Dumitrașcu Daniela 4. Alexandru Mădălina 5. Simică Veronica 6. Sandu Ionela 7. Chiric Marinela 8. Radu Oana	➤ Își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare Ordin nr. 5. 196/1. 756/2021.
-----	-----------------------------------	--	---

Coordonatori pentru **proiecte și programe educative școlare și extrașcolare:**

Responsabil - Bărboi Luminița

1. Onete Adriana
2. Dumitrașcu Daniela
3. Oprea Florina

Responsabil Proiecte și Programe Europene - Olteanu Sorina

Consilier de etică - Palaș Rodica

Responsabil Egalitatea de șanse - Milea Angelica

Raport de activitate - Învățământ preșcolar

În cadrul Grădinițelor Dragomirești, Decideni și Pârvulești, în anul școlar 2021-2022, și-au desfășurat activitatea 6 grupe de preșcolari- 2 grupe mari (Grădinița Decideni, Grădinița Dragomirești), 3 grupe mijlocii (Grădinița Decideni, Grădinița Dragomirești, Grădinița Pârvulești) și 1 grupă mică (Grădinița Dragomirești) și 6 cadre didactice.

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de Ministerul Educației Naționale și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice și- au proiectat activitatea didactică ținând cont de cele șase teme anuale de studiu, apoi s-a întocmit proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe ținându-se cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, activități de consiliere, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru mobilizarea preșcolarilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, toate educatoarele au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În activitățile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, tratarea diferențiată, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, Nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, Ziua internațională a femeii, Sărbătorile Pascale, fiecare unitate organizând activități în manieră proprie.

Relațiile stabilite între cadrele didactice și preșcolari sunt relații bazate pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate.

Preșcolarii au fost și sunt încurajați să aibă o atitudine pozitivă față de activitate.

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de copii la resursele de joc și învățare.

Fiecare educatoare a utilizat la grupă mijloacele electronice de învățământ. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare, caiete speciale pe domenii de activitate. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru și de evaluare.

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social.

S-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învățare în grupă, s-a creat un climat favorabil învățării.

S-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgască interesul preșcolarilor în sensul construirii de relații bune în grădiniță.

S-a constatat că educatoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii activității predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.

Raport de activitate - Comisia Curriculum

Comisia a urmărit în acest an școlar:

- asigurarea planurilor- cadru și a programelor școlare pentru fiecare clasă;
- asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice debutante;
- elaborarea schemelor orare și a planificărilor calendaristice, în concordanță cu planul - cadru și cu programele școlare în vigoare;
- realizarea orarului, în funcție de curba de efort intelectual și în conformitate cu normele de igienă impuse de pandemie;
- realizarea unităților de învățare, pe parcursul anului școlar, pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor;
- utilizarea unor metode adecvate de evaluare și autoevaluare, precum și monitorizarea progresului școlar.

În cadrul procesului instructiv - educativ, s-a urmărit în permanență o abordare integrată a conținuturilor învățării.

La clase s-au utilizat numai manuale școlare și caiete auxiliare aprobate de Ministerul Educației, care să corespundă cerințelor actuale.

Strategiile și metodele didactice au fost adecvate la specificul clasei, precum și la motivația fiecărui elev. S-au utilizat atât metode tradiționale, cât și moderne, în cadrul procesului de predare - învățare - evaluare.

S-a constatat o preocupare permanentă pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedback-ului, pentru optimizarea procesului de învățare.

Cadrele didactice au realizat, după caz și în conformitate cu prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale).

Elevii și părinții au fost permanent informați cu privire la rezultatele și progresul școlar realizat.

Puncte tari:

- participarea cadrelor didactice la consfătuirile și cercurile pedagogice organizate de I.S.J;
- prezetarea și studierea Curriculum-ului Național, a planului - cadru, a programelor școlare, a manualelor, a softurilor educaționale specifice fiecărei discipline;
- întocmirea la termenele stabilite a planificărilor calendaristice și a unităților de învățare corespunzătoare;
- stabilirea din timp a materialului didactic necesar fiecărei ore și confecționarea acestuia împreună și cu elevii, atunci când a fost posibil;

- respectarea timpului alocat fiecărei unități de învățare, conform planificării;
- stabilirea și aplicarea unor măsuri adecvate de reglare a procesului de predare -învățare - evaluare;

Puncte slabe:

- lipsa parcurgerii unor discipline opționale, care să corespundă nevoilor reale ale elevilor;
- slaba implicare a părinților elevilor, ce provin din medii defavorizate, în actul educativ.

Raport - Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus, la începutul anului școlar 2021-2022, s-a constituit ***Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței și a faptelor de corupție în mediul școlar și promovarea interculturalității*** la Școala Gimnazială Dragomirești, având următoarea componență: responsabil prof. Gătej Monica; membri: director adjunct, prof. Olteanu Sorina - Florina, prof. Ivanciu Cătălina, prof. Andrei Evelyn, prof. Catrina Cristina, prof. Boștenaru Mihaela, prof. Alexandru Mădălina, prof. Vasile Liliana, reprezentantul părinților- Nae Loredana, reprezentantul elevilor- Servitoru Anastasia, reprezentantul elevilor- Badea Iuliana, reprezentantul elevilor- Stroe Tiberiu.

În cursul anului școlar 2021-2022, activitatea ***Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității***, de la Școala Gimnazială Dragomirești, s-a desfășurat conform sarcinilor comisiei, care s-au aplicat, atât elevilor, personalului didactic, nedidactic auxiliar, persoanelor străine aflate în incinta unității de învățământ, părinților ca parteneri de educație, cât și tuturor persoanelor care au fost implicate în activitatea educațională.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea acestora (elevi – părinți - cadre didactice – Poliție – Biserică – Consiliul local).

Pe tot parcursul anului școlar 2021-2022 au fost desfășurate activități specifice, conform graficului stabilit inițial, în cadrul proiectului educațional **„STOP BULLYING! DĂ BLOCK CYBERBULLYING-ULUI!”**, activități ce au promovat atitudinea conciliantă, cooperarea, comunicarea deschisă, toleranța, prietenia, respectul reciproc, colaborarea, valori ce susțin o activitate instructiv – educativă de calitate în cadrul școlii, dar și în afara ei.

Activitățile derulate pe parcursul anului școlar s-au realizat în colaborare cu cadre didactice, părinți, elevi, specialiști din cadrul Agenției Naționale Antidrog, specialiști din cadrul IPJ Dâmbovița, agenți din cadrul Poliției Locale și *Compartimentului de Analiză și Prevenire a Criminalității*, din cadrul Inspectoratului de Poliție al Județului Dâmbovița, dar și reprezentanți ai Organizației „*Salvați copiii*”.

Comisia pentru combaterea violenței a colaborat cu toate celelalte comisii organizate la nivel de unitate, întocmind graficul de activități, pe care l-a popularizat tuturor cadrelor didactice și părinților.

Toți factorii educaționali au intervenit în cazul conflictelor, care au fost reduse și fără consecințe grave.

Toate cadrele didactice, (profesori pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial) au adus la cunoștință conducerii unității, părinților, colaboratorilor abaterile disciplinare ale elevilor, în vederea soluționării acestora, conform regulamentului școlar și regulilor stabilite la nivel de unitate școlară.

Cadrele didactice din cadrul Școlii Gimnaziale Dragomirești au desfășurat activități specifice, prevăzute în graficul de activități, atât în cadrul orelor de consiliere, cât și în afara acestora, ce au vizat următoarele obiective:

OBIECTIVE :

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Prevenirea consumului de droguri în rândul elevilor;
- Activități de informare a părinților și elevilor cu privire la pericolul reprezentat de traficul de persoane;
- Identificarea formelor de violență și discriminare din școală, a cauzelor care le determină și a măsurilor ce se pot lua în vederea combaterii și diminuării acestora;
- Dezvoltarea capacității elevilor de a dialoga și de a coopera cu ceilalți în condițiile acceptării pluralismului și valorizării pozitive a diferențelor.
- Promovarea istoriei drepturilor omului și sensibilizarea elevilor în vederea respectării permanente a fiecăruia dintre cele treizeci de drepturi cuprinse în Declarația Universală a Drepturilor Omului, adoptată de Națiunile Unite în 10 decembrie 1948;
- Identificarea unor modalități de prevenire și combatere a fenomenelor bullying/cyberbullying din perspectiva victimei, a martorilor și a agresorilor;
- Evidențierea diversității culturale, a frumuseții obiceiurilor și tradițiilor altor popoare;

MĂSURI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi, cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență (în procese- verbale) de către diriginții claselor;
- Desfășurarea unor activități privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de consiliere;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a violenței prin activitățile desfășurate;
- Cooperarea interinstituțională (școală - Poliția Locală, IPJ Dâmbovița, Organizația „*Salvați copiii*” . în vederea desfășurării, în bune condiții a activităților din cadrul proiectelor educaționale;
- Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții);
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul școlar, urmărindu-se remedierea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul orelor de consiliere (realizate de către profesori pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial);
- Prezentare de materiale informative, vizionarea unor filme tematice educative si dezbateri pe marginea acestora avand ca invitați reprezentanți ai Polției locale, ai IPJ Dâmbovița, precum și ai Organizației „*Salvați copiii*”.

ACTIVITĂȚI:

ACTIVITATI DERULATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR 2021-2022 ÎN CADRUL STRUCTURILOR ȘCOLII GIMNAZIALE DRAGOMIREȘTI

1. ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DRAGOMIREȘTI

Noiembrie

- Tema activității: „Fiecare copil e unic!”
- „Crizantema” de Kevin Henkes- povestirea educatoarei
- „Un copil, un ecuson!” – desene

„Hai copile dă mânuța!”- joc cu text și cânt

Decembrie

Tema activității: „Toți diferiți, toți egali!”

„Crăciun fericit, Matei!” de Brigitte Weninger, Eve Tharlet - povestirea educatoarei

„Dăruind vei dobândi”- activitate voluntariat

Ianuarie

Tema activității: „Împreună pentru o lume mai bună!”

„Tu, eu și empatia” de Jayneen Sanders- povestirea educatoarei + metoda Ciorchinele

„Baloanele recunoștinței” – desen

„Dansul prieteniei”- euritmie

Februarie

Tema activității: „ Nu rămân indiferent!”

„E și treaba ta!” de Mihaela Coșescu- povestirea educatoarei +metoda Diamant

„Împreună vom reuși!”- activitate practică

Martie

Tema activității: „Grădiniță fără discriminare”

„Girafele nu știu să danseze” de Giles Andreare- povestirea educatoarei

„Dansează pe cântecul care și se potrivește!”- euritmie

Aprilie

Tema activității: „Fii schimbarea pe care și-o dorești în lume!”

„Ultima stație de pe Strada Pieței” de Matt de la Pena- povestirea educatoarei

„E minunat și e pe gratis!” – metoda Brainstorming

„Borcanul cu fapte bune”

Mai

Tema activității: „O șansă pentru fiecare!”

„Baloane” de Salil Chaturvedi- povestirea educatoarei

„Suntem prieteni și mereu vom fi!”- joc cu text și cânt

Iunie

Tema activității: „Diferiți dar egali!”

„Cea mai dragă familie din lume” de Georgiana Chițac- povestirea educatoarei

„Familia mea minunată!” – pictură

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL DECINDENI GRADINITA CU PROGRAM NORMAL PARVULESTI

SPUNEM “NU” VIOLENTEI!

- Joc didactic: “ ASA DA, ASA NU!”

- Afise: “ASA DA, ASA NU!”

- Vizionare film educativ

“PRIETENIA NE UNESTE, VIOLENTA NE DESPARTE!”

- Joc de rol: “ Prietenul/ prietena mea”

- Activitate practica: “ Cutia cu inimioare”

- Fise de lucru: “Dar pentru prietenul meu”

” DIFERITI, DAR EGALI”

- prezentari PPT cu drepturi si indatoriri ale copiilor

- concurs: “Cine stie, castiga!”

- desene ale copiilor

“ INVATAM SA-I ACCEPTAM PE CEILALT!” – ZIUA INTERNATIONALA A TOLERANTEI

- vizionare filme educative

- jocuri de rol

- desene ale copiilor

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL UNGURENI

NONDISCRIMINAREA – activități de rol, desene, dezbateri

TOLERANȚA – joc de rol, postere, prezentare PowerPoint

VALORIZAREA PERSOANEI – activități : Cine sunt eu?

Cum sunt eu?

Calitățile mele

Prietenul meu

PREVENIREA TIMPURIE A VIOLENȚEI – prezentarea Power Point

- Joc de rol

- Asa Da! Asa Nu!

- Postere
- concursuri

2. ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL - ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRAGOMIREȘTI

1. **Octombrie** - "Să prevenim consumul de droguri!"- activitate informativă;
2. **Noiembrie** - "Ziua internațională a toleranței"- realizare de colaje, desene;
3. **Decembrie** - "Ziua internațională a drepturilor omului" – vizionarea de filme, dezbateri;
4. **Ianuarie** - "Spunem NU violenței!"- dezbateri, jocuri de rol;
5. **Februarie** - "Violență – Bullying - Cyberbullying" – Prezentări Power Point;
6. **Martie** - "Ziua internațională pentru eliminarea discriminării rasiale" – dezbateri;
7. **Aprilie** - "Fii schimbarea pe care ți-o dorești în lume!"- activitate de voluntariat;
8. **Mai** - "Cafeneaua internațională"- Prezentări Power Point;
9. **Iunie** - "Ziua internațională a copilului"- realizare de colaje, desene;

3. ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL - ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÂNCACIOV - ȘCOALA GIMNAZIALĂ UNGURENI

1. **Toleranța** Ce este Toleranța?- diferite activități: Culegere de.....Complimente, Culoare și diversitate – desene, postere, referate;
2. **Să prevenim consumul de droguri!**- referate, postere;
3. **Ziua Internațională a persoanelor cu Handicap**- vizionarea unor filmulete educative, jocuri de empatizare cu persoanele cu dizabilități fizice;
4. **Ziua Internațională a Drepturilor Omului** – urmarirea filmului ***Mandela: Lungul drum spre libertate***- discutii, referate;
5. ***Școală fără discriminare/ O șansă pentru fiecare*** - Activitate de constientizare a efectelor discriminării tinerilor privind integrarea socială, proiecte ale elevilor- prezentari power- point cu mesaje antidiscriminare, antirasism;
6. **Ziua Internațională a Rromilor – 8 Aprilie** – activități cultural artistice;
7. ***1 Iunie - Ziua Internațională a Copilului*** – referate despre Drepturile Copiilor, desene, postere

4. ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL - ȘCOALA GIMNAZIALĂ DECINDENI

1. ***Să prevenim consumul de droguri!***- activitate informativă ce urmărește prevenirea consumului de droguri în rândul elevilor;
2. ***Traficul de persoane- un real pericol al lumii noastre*** - activitate informativă cu privire la pericolul reprezentat de traficul de persoane ;
3. ***Ziua Internațională a Toleranței*** - dezvoltarea capacității elevilor de a dialoga și de a coopera cu ceilalți;
4. ***Prietenia ne unește, violența ne desparte !*** – promovarea unei atitudini tolerante față de ceilalți;

5. **Toti diferiti, toti egali ! “** -Ziua Internațională a Drepturilor Omului- cunoașterea și promovarea respectării permanente a drepturilor cuprinse în Declarația Universală a Drepturilor Omului, adoptată de Națiunile Unite în 10 decembrie 1948.
6. **Spunem NU violenței!** -constientizarea cauzelor ce determină un comportament violent, tipurile de violență, violența în școală, prevenirea și combaterea violenței ;
7. **Violență-Bullying-Cyberbullying** -identificarea unor modalităților de prevenire și combatere a fenomenelor bullying/cyberbullying din perspectiva victimei, a martorilor și a agresorilor;.
8. **Școală fără discriminare**- săptămâna solidarității cu popoarele care luptă împotriva rasismului și discriminării rasiale;
9. **Fii schimbarea pe care ți-o dorești în lume**- activitate de voluntariat;
10. **Eu, tu, el sau ea, toți suntem copii, toți suntem egali”** - 1 Iunie - Ziua Internațională a Copilului

Pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile, în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița, în anul școlar 2021-2022, la Școala Gimnazială Decindeni – Dragomirești, în cadrul „**Proiectului de prevenire a delincvenței juvenile și victimizării minorilor „Non- violența este arma celor puternici! Spune și tu STOP violenței!”**”, reprezentanți ai IPJ Dâmbovița au fost desfășurate o serie de activități, la clasele a V-a, a VI-a, a VII –a și a VIII-a, în data de 14.04.2022 – coordonator: director adjunct, Olteanu Sorina –Florina.

De asemenea, la clasa a II-a, de la Școala Gimnazială Decindeni – Dragomirești, în data de 7.12.2021, reprezentanți ai IPJ Dâmbovița au organizat o activitate de informare, coordonată de d-na director adjunct, prof. pentru învăț. primar, Olteanu Sorina –Florina.

Detalierea activităților derulate se regăsește în Anexa 1, atașată prezentului raport de activitate – Procese – verbale – pag. 1- 7).

ANALIZA SOWT :

PUNCTE TARI:

- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizarea a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei în activitățile derulate pe parcursul anului școlar;
- Implicarea tuturor claselor și grupelor de elevi în activitățile desfășurate;

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare deficitară;
- Programul școlar în cele două schimburi nu a permis întotdeauna derularea unor activități comune a elevilor din ciclul primar și gimnazial;
- Timpul insuficient pentru derularea tuturor activităților propuse inițial ;
- Modalități insuficiente de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară a unor familii;
- Insuficienta implicare a părinților în rezolvarea eficientă a situațiilor conflictuale;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes a unor familii în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină printr-o colaborare eficientă cu Poliția locală;

ACTIVITĂȚI DE REMEDIERE:

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Implicarea părinților în desfășurarea ulterioară a activităților extrașcolare ce vizează combaterea violenței în mediul școlar dar și în cel familial, împreună cu elevii;
- Realizarea pe viitor a unui număr mai mare de activități comune între elevii ciclului primar și cel gimnazial cu tematică de prevenire a situațiilor de violență în mediul școlar;
- Colaborarea cu reprezentanți ai Poliției locale, ai IPJ Dâmbovița, psihologi, consilieri școlari, reprezentanți ai unor Organizații și Asociații neguvernamentale;

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situație de urgență și-a desfășurat activitatea în anului școlar 2021-2022 conform graficului de activități întocmit. Membrii comisiei au efectuat și au verificat efectuarea instructajului privind sănătatea și securitatea muncii în laboratoare, sala de sport precum și la toți ceilalți elevi și la întregul personal al școlii. Au fost urmărite de asemenea aspectele legate de prevenirea apariției unor situații de urgență.

Diriginții, precum și profesorii au urmărit ca pe tot parcursul anului să se realizeze instruirea corespunzătoare a elevilor, atât în domeniul SSM, cât și al PSI.

S-a urmărit ca pe parcursul întregului an, trusele sanitare să conțină materialele strict necesare pentru acordarea primului ajutor elevilor accidentați, prezența stingătoarelor în cadrul școlii și marcajul de ieșire în caz de incendiu, cutremur sau alte calamități.

S-au realizat activități de simulare în caz de incendiu sau cutremur, precum și în caz de diverse incidente sau accidente. Elevii au participat activ și au luat cunoștință de riscurile posibile și măsurile luate în astfel de cazuri.

S-au prezentat, cu implicarea diriginților dar și a responsabilului cu violența în școală, de asemenea, și riscurile pe care le presupune actele de violență între elevi și ce măsuri luăm în aceste situații.

S-au prezentat sau au fost trimise către părinții elevilor materiale de informare despre securitatea și sănătatea elevilor în cadrul școlii, cu scopul conștientizării, informării și responsabilizării pe tema dificultăților de adaptare a copiilor la mediul școlar;

S-au efectuat în cadrul orelor de dirigenție prezentari video, discuții și activități pentru informarea corectă, responsabilizarea și respectarea regulilor de sănătate și securitate în școală.

Conducerea unității a monitorizat permanent gradul de siguranță a angajaților și a dispus măsuri de remediere atunci când au fost descoperite deficiențe și nereguli.

II. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2021-2022

1. Studiarea documentelor la nivelul școlii:

- a. Planul de prevenire și protecție;
- b. Planul de acțiune în caz de pericol grav și iminent;
- c. Planul de intervenție în cazul apariției unei situații de urgență;
- d. Instrucțiunile proprii.

2. Realizarea documentelor necesare portofoliului comisiei;

3. Verificarea existenței instrucțiunilor proprii în locurile stabilite și a modului de efectuare a instructajului în vederea prevenirii accidentelor în spațiile școlare.

4. Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii.

5. Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență;

6. Organizarea de alarmări – simularea de situații de incendiu și de cutremur.

III. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI:

- asigurarea documentației obligatorii conform legislației în vigoare pentru acest domeniu;
- asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă în școală, conducerea acestuia implicându-se activ în creșterea nivelului de securitate în muncă din unitate;
- interes din partea cadrelor didactice și a personalului nedidactic pentru evitarea producerii accidentelor în incinta școlii;
- asigurarea cu dotarea necesară prevenirii și stingerii incendiilor;
- monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a angajaților se realizează prin efectuarea controlului medical la angajare și periodic al lucrătorilor din cadrul unității de către medicul specialist de medicina muncii care prezintă anual conducerii unității un raport asupra stării de sănătate a personalului.

PUNCTE SLABE:

- lipsa unei finanțări care să asigure rezolvarea neregulilor semnalate de reprezentanții ISU;

AMENINTARI:

- comportamentul uneori mai puțin controlat, chiar agresiv al unor elevi și/sau neatenția acestora pot duce la producerea unor accidente;
- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

OPORTUNITATI:

- conținuturile care abordează Sănătatea și securitatea muncii sunt incluse în structura programelor școlare la toate nivelurile de pregătire și oferă elevilor accesul la cunoștințe care le vor permite să-și dezvolte abilități privind recunoașterea factorilor de risc, să aplice legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, să-și însușească și să aplice regulile de sănătate și igienă individuală la locul de muncă și să acorde primul ajutor în caz de accident, în condițiile participării lor nemijlocite și responsabile la un proces instructiv-formativ centrat pe nevoile și aspirațiile proprii.
- interes crescut față de această activitate din partea conducerii școlii;
- disponibilitate de colaborare a ISU Dâmbovița

SOLUȚII POSIBILE

- Elaborarea și derularea unor programe de asistență individualizată pentru elevii implicați, ca autori sau victime, în cazuri de violență, prin care să se urmărească:

- conștientizarea consecințelor actelor de violență asupra propriei persoane și asupra celorlalți (colegi, cadre didactice, părinți, prieteni etc.);
- prevenirea apariției dispozițiilor afective negative (resentimentul, suspiciunea excesivă, iritabilitatea, ostilitatea, negativismul);
- ameliorarea imaginii de sine o dobândirea autocontrolului privind impulsurile violente și a capacității de autoanaliză a propriului comportament ;

- Efectuarea cu responsabilitate a serviciului pe școală de către cadrele didactice poate duce la prevenirea unor situații generatoare de conflicte și accidente;
- Dezvoltarea parteneriatelor la nivelul unității de învățământ în domeniul activităților educative în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și al Situațiilor de Urgență.

Toate acțiunile întreprinse privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a salariaților, precum și toate măsurile de prevenire și protecție au drept scop prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea acestora, eliminarea factorilor de risc și accidentare, informarea, consultarea, participarea echilibrată potrivit legii, instruirea salariaților și a reprezentanților lor. Ele au caracter permanent și au fost monitorizate pe tot parcursul anului școlar 2021-2022.

Raport de activitate - coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

În anul școlar 2021-2022 la Școala Gimnazială Dragomirești s-au realizat o gamă variată de activități educative școlare și extrașcolare , pregătite și desfășurate cu responsabilitate, conform programului de activități :

S-au urmărit permanent: educația elevilor pentru o cetățenie democratică (pentru cinstirea valorilor naționale), dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor, sărbătorirea evenimentelor marcante din istoria poporului român, dezvoltarea sentimentelor patriotice.

Colaborarea cu familia, eficientizarea parteneriatului educativ cu Căminul Cultural, Biblioteca Comunală și județeană, Biserica și alți parteneri reprezintă repere ale activității noastre educative, de care trebuie ținut cont permanent.

Septembrie 2021

➤ *Let`s do it , Romania!* – activitate de ecologizare , colectare deșeuri în centrul civic și zăvoi, în parteneriat cu Primăria Dragomirești

Prof. Orieta Matei

- *Ziua europeană a limbilor* – dezbateri – pe tema *Europa si multilingvismul*, prezentări Power Point – *popoarele si limbile europene*, expoziție de postere – Apartinem Europei, program artistic ”învățăm limbile străine cântând”
Prof. Luminița Bărboi, Rodica Palaș
- *Learning to live in Harmony- proiect etwinning* desfășurat online în perioada septembrie 2021- aprilie 2022, cu activități bilunare realizate de elevii (18) clasele 5, 6 și 7 din Școala Dragomirești, Școala Dărmănești și Şehitler Ortaokulu, kırıkale din Turcia, înscris la concurs pentru a primi certificate national și european de calitate.
Prof. Luminița Bărboi
Octombrie 2021
- *Culorile toamnei* – activități variate desfășurate la clasele I –IV: prezentări, discuții, realizare de colaje, desene, postere
Prof. Orieta Matei, Roxana Cobianu, Andrei Evelyn, Adriana Bârzăianu
Noiembrie 2021
- Săptămâna Educației Globale cu tema ” „Este luma noastră! Să acționăm împreună!” în perioada 15 – 21 XI 2021– realizarea de desene și colaje pe această temă, eseuri, prezentări, dezbateri..
Prof. Alina Ciobanu, Palaș Rodica, Bărboi Luminița, Drăgănescu Irina
- Participarea la Proiectul *European Christmas Tree Decoration Exchange* , a constat în realizarea de podoabe și decorațiuni de Crăciun, schimbul de informații despre obiceiuri și tradiții din țările europene implicate în proiect (34 țări), lansat de Centrul EUROPE DIRECT Llangollen din Marea Britanie.
Prof. Bărboi Luminița, Palaș Rodica, Matei Orieta, Drăgănescu Irina
Decembrie 2021
- *La mulți ani, România!*– - activitate desfășurată în parteneriat cu Biblioteca Dragomirești și Căminul cultural Dragomirești - prezentări si dezbateri pe această temă, concurs de desene și lucrări plastice, interpretarea de cântece patriotice
Prof: Iana Cătălin, Alina Ciobanu
- *Crăciunul – sărbătoare și magie!* - programe artistice de Crăciun la toate clasele (scenete, dans, colinde)
Diriginții și învățătorii la toate clasele, Consiliul Elevilor
Ianuarie 2022
- *Și totuși Eminescu* - recitări, prezentări despre viața și opera marelui poet, interviu imaginar, realizarea unor afișe/postere cu tema: „A fost, este și va fi... Eminescu” , concurs pe tema ”Viața și opera lui Eminescu în parteneriat cu Școala Gimnazială Mănești și Biblioteca Dragomirești
Prof. Drăgănescu Irina, Ciobanu Alina , Matei Orieta, Cobianu Roxana
- *Hai să dăm mână cu mână !*- Ziua Principatelor Române - Dezbateri, clasele V- VIII , realizare de postere, colaje – clasele I - IV

Prof. Iana Cătălin, Andrei Evelyn, Bărzăianu Adriana

- *Ziua internațională a nonviolenței* – 30 ianuarie 2022- au avut loc dezbateri și prezentări , realizare de postere în parteneriat cu Poliția Dragomirești
Prof. Matei Orieta, Bărboi Luminița

Februarie 2022

- Ziua internațională a cititului împreună - activitate realizată la ciclul primar cu tema *fiecare copil merită să i se citească 20 de minute pe fiecare zi*.
Prof. Ciobanu Alina , Andrei Evelyn, Cobianu Roxana, Bărzăianu Adriana
- Proiectului Internațional „*ANOTIMP DE SĂRBĂTOARE*”, Iași
Concurs de eseuri și creații plastice
Prof. Bărboi Luminița
- *Tineri (IN) formați – proiect pentru prevenirea consumului de alcool, tutun și droguri* - activitate realizată de un reprezentant al Centrului de prevenire, evaluare și consiliere antidrog Dâmbovița
Prof. Rodica Palaș, Matei Orieta

Martie 2022

- *Sărbătoarea mărtișorului – Ziua mamei* - programe artistice ciclul primar, expoziție –concurs de felicitări, mărtișoare, desene tematice la ciclul gimnazial
Prof. Matei Orieta, Ciobanu Alina, Andrei Evelyn, Alexe Ioana
- *Ziua Francofoniei*- 20 martie; prezentare ”Francofonia și valorile ei”, expoziție de postere și program artistic – interpretare ce cântece și poezii în limba franceză
Prof. Palaș Rodica

Mai 2022

- 9 mai- *zi cu triplă semnificație*- activitate desfășurată în parteneriat cu Căminul cultural și Biblioteca Dragomirești- dezbateri, concurs de desene
Coordonator, prof. Iana Cătălin, Ciobanu Alina, Bărboi Luminița

Iunie 2022

- *La mulți ani, copile dragi!*- jocuri distractive, desene pe asfalt, vizită Grădina Zoologică Târgoviște și parcul Chindia, participarea elevilor claselor a II-a și a IV-a și o elevă de la clasa pregătitoare la activitate ” Maratonul poveștilor” la Biblioteca județeană Târgoviște

Prof. Matei Orieta, Cobianu Roxana, Bărzăianu Adriana, Ciobanu Alina, Bărboi Luminița

- *Să ne cinstim eroii neamului !* – depuneri de flori și coroane la monumentul eroilor, interpretare de cântece și poezii patriotice
Prof. Simion Ana-Maria
- *Festivitatea de închidere a anului școlar* – programe artistice la clasele I - IV, premiarea elevilor

Participare la diferite concursuri:

- Concursul Național „*Europa în școală*”, organizat de Inspectoratul Școlar Județean Mureș și Școala Gimnazială „Alexandru Ceușianu”, în colaborare cu Institutul Român pentru Drepturile Omului, Palatul Copiilor Reghin ; - eseuri, creații plastice, materiale multimedia – 4 elevi
 - Concursul național „*Dincolo de cuvinte rostite*” etapa județeană; s-au obținut următoarele premii: Călin Vasile - premiul II, cls.pregătitoare, prof. Orieta Matei
 - Concursul național „*Scrisoare pentru prietenul meu*” etapa județeană
- Premiul II- Dăncioiu Alexia – cls a V-a, prof. Bărboi Luminița
- Premiul III- Gheorghe Alexia – cls a VI-a, prof. Drăgănescu Irina
- Mențiune – Dăncioiu Antonia, clasa a III-a, prof. Andrei Evelyn
- Serghe Ștefan, clasa a III-a, prof. Andrei Evelyn
 - Vasile Denis, clasa a III-a, prof. Andrei Evelyn
 - Mușat Ana- Maria, clasa a IV-a, prof. Ciobanu Alina
 - Sorică Andreea, clasa a VII-a, prof. Drăgănescu Irina
- Concursul Național „*Anotimp de sărbătoare*”, organizat la Iași , participare la concurs de eseuri și creații plastice - 3 elevi, etc.

Raport - programe și proiecte extrașcolare și extracurriculare**Școala Gimnazială Râncaciov și Școala Gimnazială Ungureni****Activități extrașcolare:**

Denumirea activității: **Ziua Educației**

Data desfășurării: 04.05.2021

Descriere: Elevii au recitat poezii despre educație și profesori, au căutat citate despre educație și au realizat un poster cu acestea. Au realizat desene și creații literare despre importanța educației în viața oamenilor.

Denumirea activității: **Pământul - casa noastră!**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Mihai Diana-Paula

Clasa Pregătitoare Râncaciov

Descriere: În cadrul activității „Pământul – casa noastră”, elevii clasei pregătitoare de la Școala Gimnazială Râncaciov au creat un spațiu destinat reciclării selective, în sala de clasă, fiind astfel stimulați să sorteze deșeurile. De asemenea, au realizat un colaj cu comportamente sănătoase și dăunătoare planetei Pământ. Finalul activității a fost marcat prin realizarea unor creații artistico-plastice cu mesaje eco, prin care își manifestă grija și respectul față de planetă.

Denumirea activității: **Împreună într-o lume mai bună**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Șerban Marilena Daniela

Clasa I Râncaciov

Descriere: prezentarea unor imagini însoțite de explicații referitoare la educația globală și la viitorul educației, în general; audierea cântecului *Ocrotesc natura!*; realizarea unor lucrări practice/colaje pe tema discutată.

Denumirea activității: **Împreună suntem mai puternici**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Ioja Georgiana

Clasa a II-a Râncaciov

Descriere: Prezentare PowerPoint care s-a axat pe explicarea termenului de Educație Globală, dezbateră principiilor acesteia (conștientizarea rolului de cetățeni ai acestei lumi și comportamentul potrivit acestui statut; atitudini de respect pentru diversitate și comunicare interculturală); copiii au aplicat amprenta pe coală flipchart și au ales câte un cuvânt care îi reprezintă (dintr-o listă propusă, la care au adăugat cuvinte) și care să susțină tema „Împreună suntem mai puternici!”; colorarea după numere (pe care le aflau după ce rezolvau adunările); imaginea este sugestivă pentru rolul pe care îl avem în calitate de cetățeni, mai ales acela de a contribui la schimbarea ce poate duce la o lume mai bună. Pe o coală pe care era imprimat simbolul Pământului, au fost desenate formele palmelor fiecărui copil; în interiorul palmelor au fost scrise exemple de “AȘA DA” / “AȘA NU”. Copiii au format un cerc și s-au luat de mâini pentru a demonstra forța pe care o are orice lucru realizat ÎMPREUNĂ.

Denumirea activității: **Mesaje pentru pacea lumii**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Dinu Iuliana Oana

Clasa a III-a Râncaciov

Descriere: Lucrare colectivă - Afiș - Planetă, te iubim! Mesaje pentru planetă; Desene – Porumbelul păcii; Pictură pe pânză de canvas - Cum să fii mai bun!

Denumirea activității: **Mesagerii păcii și ai prieteniei**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Marin Veronica

Clasa a IV-a Râncaciou

Descriere: Elevii au confecționat porumbei din hârtie și au scris, așa cum le vin în minte, cuvinte legate de ***pace și prietenie***. Aceste cuvinte magice au fost trimise, cu ajutorul porumbeilor mesageri, către copiii din lumea întreagă.

Denumirea activității: **Lumea depinde de noi**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Baci Alina

Clasa a IV-a Ungureni

Descriere: Au avut loc dezbateri, ateliere de lucru pe aceste teme pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la importanța cooperării pentru protejarea lumii noastre. În urma acestor activități, elevii au dezvoltat atitudini de respect pentru diversitate și abilități de comunicare interculturală, conștientizarea rolului nostru de cetățeni într-o lume globalizată.

Denumirea activității: **O planetă verde - o viață sănătoasă**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Milea Angelica

Clasa a V-a Râncaciou

Descriere: Activitatea a urmărit înțelegerea problemelor legate de sănătatea mediului înconjurător. Pe parcursul activității au fost discutate cu elevii aspecte privind: pandemia și ecologia; reciclarea; de ce este important să reciclăm?; acțiuni ale omului și impactul lor asupra mediului înconjurător; utilizarea surselor de energie regenerabilă; EcoAtitudine. Elevii au realizat afișe și au prezentat un set de citate, îndemnuri și exemple de bune practici pentru a păstra planeta verde. La finalul activității, elevii au cântat „imnul verde”, după melodia „Umbrela verde”-Direcția 5

Denumirea activității: **Este lumea noastră! Să acționăm împreună!**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Roșoiu Camelia

Clasa a V-a Ungureni

Descriere: S-au desfășurat activități de informare a importanței acestei zile. Elevii au vizionat prezentări power point și au participat activ la discuții despre cum ne putem educa în acțiuni benefice pentru noi și tot ce ne înconjoară. Elevii au realizat desene simbolice pentru a celebra Săptămâna Educației Globale. Am realizat împreună un panou dedicat acestei activități unde au fost afișate desene acestora.

Denumirea activității: **Este lumea noastră! Să acționăm împreună!**

Data desfășurării: 15-20.11.2021

Profesor coordonator: Dumitrașcu Daniela

Clasa a VIII-a Ungureni

Descriere: În cadrul activității, elevii și-au format și dezvoltat atitudini civice necesare pentru crearea unor valori superioare, prin care oamenii să poată evita sau rezolva conflictele și violența, având o abordare pozitivă, bazată pe respectarea drepturilor omului, toleranță și empatie. Elevii au realizat și au prezentat postere pe următoarele teme: toleranța; cooperare; diversitate; respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale copiilor și ale omului; societate democratică.

Denumirea activității: **La mulți ani, România!**

Data desfășurării: 02.12.2021

Descriere: Elevii au prezentat semnificația și importanța zilei de 1 Decembrie, au recitat poezii dedicate zilei de 1 Decembrie sau României, au realizat desene și creații literare având ca temă sărbătoarea națională. Activitatea a avut ca scop dezvoltarea sentimentului patriotic, stimularea creativității și expresivității.

Denumirea activității: **1 Decembrie - Ziua României**

Data: 2 decembrie 2022

Profesor coordonator: Baci Gabriela Alina

Clasa: a IV-a Școala Gimnazială Ungureni

Descriere: Elevii au urmărit o prezentare Power Point despre importanța zilei de 1 Decembrie, au realizat steaguri cu diverse mesaje. Au realizat harta României din diverse materiale.

Denumirea activității: **Mihai Eminescu - luceafărul poeziei românești**

Data desfășurării: 17.01.2022

Profesor coordonator Dumitrașcu Daniela

Clasa a VIII-a Ungureni

Descriere: Elevii au recitat poezii de Mihai Eminescu și au realizat proiecte privind viața și activitatea literară a lui Mihai Eminescu.

Denumirea activității: **Mihai Eminescu - Luceafărul poeziei românești**

Profesor coordonator: Baci Gabriela Alina

Data desfășurării: 17.01.2022

Clasa :a IV-a Școala Gimnazială Ungureni

Descriere: Elevii au urmărit o prezentare PowerPoint despre viața lui Mihai Eminescu, au recitat poezii și au realizat desene.

Denumirea activității: **Luceafărul poeziei românești**

Data desfășurării: 17.01.2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena - Daniela

Clasa I Râncăciuv

Descrierea activității: Elevii au vizionat un filmuleț referitor la viața și activitatea literară a lui Mihai Eminescu, au ascultat poezii și cântece pe versurile poetului și au desenat portretul acestuia.

Denumirea activității: **Mihai Eminescu - Poetul Național**

Data 18.01.2022

Profesor coordonator: Oprea Florina Elena

Clasa a VI-a Râncăciuv

Descrierea activității: Cunoașterea vieții și operei literare lăsată de poet ca moștenire poporului prin urmărirea unei prezentări Power Point și participarea elevilor la un concurs literar cu recitare de versuri. Realizarea unor lucrări artistico-plastice inspirate din poezia lui Eminescu.

Denumirea activității: **Mărțișorul - tradiții populare**

Data 01.03.2022

Descrierea activității: Elevii s-au informat din diverse surse (discuții cu părinții, bunicii, internet) despre semnificațiile zilei de 1 Martie și au prezentat diversele obiceiuri locale și naționale specifice acestei zile.

Denumirea activității: **Fantezii de primăvară**

Data desfășurării: 01-08.03.2022

Profesor coordonator: Mihai Diana-Paula

Clasa Pregătitoare Râncaciov

Descriere: În cadrul activității „Fantezii de primăvară”, elevii clasei pregătitoare de la Școala Gimnazială Râncaciov au creat un spațiu destinat simbolurilor primăverii, unde au expus lucrări artistico-plastice și mărtişoare realizate din materiale naturale sau sintetice. De asemenea, au realizat felicitări și tablouri dedicate zilelor de 1 și 8 Martie, pe tema „Mărtişorul ecologic”.

Denumirea activității: **Pentru tine, mamă dragă!**

Data desfășurării: 01-08.03.2022

Profesor Coordonator: Ioja Georgiana Mihaela

Clasa a II-a, Râncăciov

Descriere: În cadrul activității „Pentru tine, mamă dragă!”, elevii clasei a II-a de la Școala Gimnazială Râncaciov au realizat mărtişoare, felicitări cu mesaje personalizate, flori din hârtie. Au recitat poezii și au cântat cântece specifice zilei de 8 martie.

Denumirea activității: **Fantezii de primăvară**

Data: 1 martie 2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena-Daniela

Clasa I Râncaciov

Descrierea activității: Elevii au realizat mărtişoare, felicitări, diferite obiecte decorative; au recitat poezii și au cântat diferite cântece adecvate temei.

Denumirea activității: **Un mărtişor pentru mama**

Data: 1 martie 2022

Profesor coordonator: Baci Gabriela Alina

Clasa: a IV-a Școala Gimnazială Ungureni

Descrierea activității: Elevii au realizat din diferite materiale un mărtişor pentru mama și alte mărtişoare, realizând la finalul activității o expoziție de mărtişoare.

Denumirea activității: **La Francophonie**

Data desfășurării: 22.03.2022

Profesor coordonator Roșoiu Camelia

Clasa a V-a Ungureni

Descriere: Elevii au realizat proiecte tematice despre rolul francofoniei și al limbii franceze în România.

Denumirea activității: **Ziua internațională a rromilor**

Data desfășurării: 8 aprilie 2022

profesor coordonator: Ion Daniela

Clasa a VI-a Ungureni

Descriere: Elevii au prezentat un scurt istoric al etniei rome, semnificația și importanța zilei de 8 aprilie. Au interpretat cântece specifice etniei rome și au prezentat o scenetă.

Denumirea activității: **Ziua Pământului**

Data desfășurării: 14.04.2022

Profesor coordonator: Marin Veronica

Clasa a IV-a Râncaciov

Descriere: Prin această activitate ne-am propus să atragem dragostea și respectul copiilor pentru lumea înconjurătoare, pentru planeta noastră și interesul pentru promovarea ideii unui mediu de viață natural sănătos și curat. Elevii s-au implicat activ în sărbătorirea Zilei Pământului 2022, realizând desene, afișe tematice și scrisori către Planeta Pământ. Mesajele copiilor au avut un impact deosebit în rândul comunității promovând un stil de viață sănătos privind consumul de fructe și legume și grija față de mediul înconjurător.

Denumirea activității: **Suntem copiii Europei**

Data desfășurării: 09.05.2022

Profesor coordonator: Marin Veronica

Clasa a IV-a Râncaciov

Descriere: prezentare ppt „9 Mai - Ziua Europei” în cadrul căreia elevii vor descoperi date importante despre Uniunea Europeană; concurs de cultură generală ce vizează aspecte reprezentative pentru unele țări din Uniunea Europeană; desenarea și identificarea drapelurilor statelor ce aparțin Uniunii Europene.

Denumirea activității: **Copilărie fericită**

Data: 2 iunie 2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena - Daniela

Clasa I Râncaciov

Descrierea activității: Elevii au participat la activități și concursuri distractive și au făcut cunoștință cu diferite personaje preferate din filmele de animație, în cadrul unei petreceri surpriză, organizată pentru toți copiii din școală.

Denumirea activității: **1 Iunie - Ziua Copilului**

Data desfășurării: 02.06.2022

Profesor coordonator: Mihai Diana-Paula

Clasa Pregătitoare Râncaciou

Descriere: În cadrul activității „1 Iunie - Ziua Copilului”, elevii clasei pregătitoare de la Școala Gimnazială Râncaciou au participat la activități specifice dedicate zilei de 1 Iunie. Au fost ghizi printr-o lume a jucăriilor realizate de ei, au intrat în lumea poveștilor și s-au întâlnit cu personajele preferate din filmele de animație la o petrecere surpriză.

Denumirea activității: **E ziua ta, copile drag!**

Data desfășurării: 02.06.2022

Profesor coordonator: Iojă Georgiana Mihaela

Clasa a II-a, Râncăciou

Descriere: În cadrul activității „E ziua ta, copile drag!”, elevii clasei a II-a de la Școala Gimnazială Râncaciou au participat la activități specifice dedicate zilei de 1 Iunie. Au desfășurat activități și concursuri distractive și au intrat în lumea poveștilor, întâlnindu-se cu personajele preferate din filmele de animație, în cadrul unei petreceri surpriză.

- **Concursuri și olimpiade școlare**

Denumirea concursului: **Olimpiada „Universul cunoașterii prin lectură”**

Data desfășurării: 12.03.2022

Profesor coordonator: Dumitrașcu Daniela

Număr elevi participanți: 4

Rezultate obținute: mențiuni

Denumirea concursului: **Istoria și tradițiile romilor**

Data desfășurării: 12 04 2022

Profesor coordonator: Ion Daniela

Număr elevi participanți: 1

Rezultate obținute premiul III faza națională.

Faza județeană: 2 elevi

PREMIUL I și II

Denumirea concursului: **Concursul Internațional Discovery - Descoperă lumea**

Data desfășurării: 21.03.2022

Profesor coordonator: Mihai Diana-Paula

Clasa Pregătitoare Râncaciou

Număr elevi participanți: 10

Rezultate obținute: Premiul I, II, III

Denumirea concursului: **Concursul Internațional Discovery - Descoperă lumea**

Data desfășurării: 21.03.2022

Profesor coordonator: Marin Veronica

Număr elevi participanți: 10

Rezultate obținute: Premiul I, II, III

Denumirea concursului: **Concursul Internațional Discovery - Descoperă lumea**

Data desfășurării: 21.03.2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena - Daniela

Clasa I Râncaciou

Număr elevi participanți: 17

Rezultate obținute: Premiul I, II, III, mențiuni

Denumirea concursului: **Concursul Internațional Discovery - Descoperă lumea**

Data desfășurării: 21.03.2022

Profesor coordonator: Iojă Georgiana Mihaela

Clasa a II-a, Râncaciiov

Număr elevi participanți: 17

Rezultate obținute: Premiul I, II, III, Mențiune

Denumirea concursului: **Academia Junior**

Data desfășurării: 27.05.2022

Profesor coordonator: Marin Veronica

Număr elevi participanți: 9

Rezultate obținute: Premiul I, II, III

Denumirea concursului: **Academia Junior**

Data desfășurării: 27.05.2022

Profesor coordonator: Ioja Georgiana Mihaela

Clasa a II-a, Râncaciiov

Număr elevi participanți: 17

Rezultate obținute: Premiul I, II, III, Mențiune

Denumirea concursului: **Academia Junior**

Data desfășurării: 27.05.2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena - Daniela

Clasa I Râncaciiov

Număr elevi participanți: 17

Rezultate obținute: Premiul I, II, mențiuni

Denumirea concursului: **Academia Junior**

Data desfășurării: 27.05.2022

Profesor coordonator: Mihai Diana-Paula

Clasa Pregătitoare Râncaciiov

Număr elevi participanți: 8

Rezultate obținute: Premiul I, II, III

Denumirea concursului: **Pe plaiul Târgoviștei** (festival – concurs regional de interpretare, folclor și tradiții)

Data desfășurării: 28.05.2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena - Daniela

Număr elevi participanți: 2

Rezultate obținute: Trofeul secțiunii de vârstă și mențiune

Denumirea concursului: **Talente dâmbovițene** (concurs cultural – artistic)

Data desfășurării: 29.05.2022

Profesor coordonator: Șerban Marilena - Daniela

Număr elevi participanți: 2

Rezultate obținute: PREMIUL I și II

Denumirea concursului: **Sanitarii Pricepuți**

Data desfășurării: 19.05.2022

Profesor coordonator: Mirică Magdalena și Badea Anișoara

Număr elevi participanți: 6

Rezultate obținute: mențiune (faza județeană)

Activitățile din cadrul proiectului „IMPACT - Incluziune și Motivare Prin Arte a Copiilor și Tinerilor", finanțat prin Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor", apelul „Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc”, granturi SEE și norvegiene 2014-2021. Proiectul se desfășoară în perioada Ianuarie 2021 - iulie 2023 și este coordonat de ASOCIAȚIA DE ARTE ȘI SPIRITUALITATE ZAN ART, București, România în parteneriat cu TERRAM PACIS, Oslo, Norvegia, cu cooperarea UNIVERSITĂȚII NAȚIONALE DE ARTE, București, adresându-se unui grup țintă principal de 350 de copii și tineri dintre care 105 copii cu CES și 245 copii cu risc de abandon școlar, din 5 județe ale țării: Prahova, Brașov, Dâmbovița, Argeș, Galați.

Scopul proiectului este dezvoltarea și promovarea educației incluzive, echitabile, de calitate în România și a includerii sociale a copiilor și tinerilor cu risc de abandon școlar și CES, prin intermediul artelor.

PROIECT DE VOLUNTARIAT
IMPLEMENTAT ÎN CADRUL STRATEGIEI NAȚIONALE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ
„Fii tu însuși schimbarea pe care vrei să o vezi în lume!” - Mahatma Gandhi

Localitatea: Dragomirești, Județul Dâmbovița

ECHIPA DE PROIECT:

Cadru didactic coordonator:

Profesor pentru învățământul primar: **Matei Orieta-Magdalena**

MEMBRI:

a. Profesori voluntari: 26

Prof. Alexandru Mădălina

Prof. Andrei Florina Evelyn

Prof. Baci Gabriela Alina

Prof. Barbu Corina

Prof. Bărboi Luminița

Prof. Bărzăianu Adriana Elena

Prof. Boștenaru Elena-Mihaela

Prof. Chiric Marinela Valentina

Prof. Ciobanu Ștefania-Alina

Prof. Cobianu Elena-Roxana

Prof. Dragomir Alice Gabriela

Prof. Drăgănescu Irina-Maria

Prof. Dumitrașcu Daniela

Prof. Gătej Monica

Prof. Godinac Valentina

Prof. Ilie Irina
Prof. Mancaș Emilia
Prof. Matei Orieta-Magdalena
Prof. Onete Adriana
Prof. Olteanu Sorina-Florina
Prof. Palaș Rodica
Prof. Radu Oana
Prof. Simică Viorica Veronica
Prof. Șerban Marilena-Daniela
Prof. Vasile Liliana-Florina
Prof. Zamfiroiu Daniela Elena
b. Preșcolari/elevi voluntari: 173
Preșcolari/elevi beneficiari: 117

DESCRIEREA PROIECTULUI

1. TITLUL PROIECTULUI: *Fii voluntar! Implică-te!*, în cadrul Campaniei *Pentru că ne pasă!*

2. **SCOP:** stimularea implicării voluntare a preșcolarilor/elevilor în activități de interrelaționare și de susținere educațională a colegilor aflați în situație de risc școlar/a colegilor care provin din medii defavorizate.

3. **OBIECTIVE:**

- producerea de schimbări pozitive la copiii din zonele prioritare de intervenție, atât în plan cognitiv, cât și atitudinal, comportamental și motivațional;
- dezvoltarea competențelor de literație prin folosirea unor tehnici și metode creative care să-i ajute pe copii să iubească cititul.

4. **PERIOADA DE DESFĂȘURARE:**

noiembrie 2021 - mai 2022

5. **GRUP ȚINTĂ/BENEFICIARI:** 117 copii, nivel preșcolar, primar și gimnazial

BENEFICIARI = elevi cu CES, copii din categorii sociale vulnerabile (copii din medii defavorizate; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate; elevi cu rezultate slabe la învățătură, copii care provin din familii mai puțin favorizate din punct de vedere cultural).

6. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

Activitatea numărul:	1 3, 2, 1... Fii voluntar! Implică-te!
Titlul/ domeniul activității :	Pregătirea activităților/selectarea grupelor de voluntari/ identificarea beneficiarilor
Perioada desfășurării:	Noiembrie 2021
Participanți:	Cadre didactice voluntare, preșcolari/elevi voluntari/beneficiari
Parteneri:	Cadre didactice voluntare
Responsabili de activitate:	Coordonatorul local SNAC
Locul desfășurării:	Link -MEET Școala Gimnazială Dragomirești + structurile aferente
Resurse necesare:	Laptop
Strategii de realizare:	Crearea unor legături între profesori și preșcolari/elevii voluntari/beneficiari în cadrul întâlnirilor online
Modalități de evaluare:	Completarea Fișei de evaluare ABC
Descrierea activității: Prezentarea activităților din anul școlar anterior, selectarea elevilor voluntari și formarea echipelor de lucru. Activitate de intercunoaștere pe baza interacțiunilor din sesiuni online organizate cu preșcolari/elevii. Rezultate așteptate: Formarea grupului de profesori voluntari/de preșcolari și elevi voluntari la nivelul unității de învățământ, dar și identificarea beneficiarilor.	

Activitatea numărul:	2. Ziua Internațională a Voluntariatului
Titlul/domeniul activității:	Activitate umanitară - <i>Un dar într-o cutie</i>
Perioada desfășurării:	Decembrie 2021

Participanți:	173 voluntari și 117 beneficiari
Parteneri:	Colegii din structurile arondate Școlii Gimnaziale Dragomirești
Responsabili de activitate:	Cadre didactice voluntare
Locul desfășurării:	Căminul Cultural Dragomirești/Căminul Cultural Râncaciov
Resurse necesare:	Cărți cu povești, rechizite
Strategii de realizare:	Diseminarea informațiilor/instruirea voluntarilor/colectarea rechizitelor școlare, a cărților.
Modalități de evaluare:	Observarea sistematică
Descrierea activității: Realizarea unor activități umanitare, de dăruire a diverselor obiecte unor copii din familii defavorizate. Rezultate așteptate: Dezvoltarea de atitudini pozitive cu privire la persoanele beneficiare. Îmbunătățirea modului de înțelegere și de cunoaștere a necesităților și a dificultăților individuale cu care se confruntă ceilalți membri ai comunității. Dezvoltarea sentimentelor umanitare și a abilităților de viață. Promovarea imaginii școlii în comunitate.	

Activitatea numărul:	3. <i>Ziua Internațională a Nonviolenței</i>
Titlul/domeniul activității:	Educație de cetățenie democratică
Perioada desfășurării:	Ianuarie 2022
Participanți:	173 voluntari și 117 beneficiari
Parteneri:	Colegii din structurile arondate Școlii Gimnaziale Dragomirești/agenți de poliție
Responsabili de activitate:	Cadre didactice voluntare
Locul desfășurării:	Sălile de clasă
Resurse necesare:	Laptop, videoproiector, PPT-uri, tablă, markere, fise de lucru, post-it-uri, fișe de evaluare a activității, <i>copacul ideilor</i>
Strategii de realizare:	Diseminarea informațiilor/instruirea voluntarilor

Modalități de evaluare:	Observarea sistematică
Descrierea activității: Elevilor li se prezintă un material PPT - ce conține tipurile de violență, cauzele violenței, măsurile de prevenire a violenței în mediul școlar. Se realizează o dezbatere în cadrul grupului, cuvintele - cheie/ideile - ancoră fiind sistematizate într-un ciorchine. Elevii vizionează fimulețe, ce au ca temă violența în cadrul școlii. Aceștia își prezintă opiniile în legătură cu filmele vizionate și se formulează concluzii ce vor fi notate și afișate într-un <i>copac al ideilor</i>. Elevii participanți vor redacta o listă de 10 acțiuni concrete de combatere a violenței în cadrul școlii. La finalul activității, elevii completează fișele de feedback, ce cuprind opiniile în legătură cu activitatea desfășurată. Fiecare participant va acorda o diplomă beneficiarilor. Rezultate așteptate: Însușirea unor norme de conduită în cadrul școlii, dar și în afara ei. Conștientizarea efectelor negative ale violenței manifestate în mediul școlar. Identificarea unor măsuri de prevenție a violenței ce se manifestă în cadrul școlii, dar și în afara ei. Implicarea elevilor în activități de prevenție, care să conducă la detensionarea eventualelor situații conflictuale. Îmbunătățirea relațiilor/comunicării în cadrul grupului de elevi. Promovarea unei atitudini tolerante și deschise față de cei din jur. Prin activitățile derulate în cadrul acestor acțiuni, am contribuit la reducerea și prevenirea abandonului școlar prin oferirea de servicii complementare, educaționale și sociale.	

Activitatea numărul:	4. De vorbă... pe <i>INSULA DE LECTURĂ</i>
Titlul/domeniul activității:	Activitate de literație
Perioada desfășurării:	Februarie 2022
Participanți:	85 voluntari și 30 beneficiari
Parteneri:	Asociația OviduRo Asociația InfinitEdu
Responsabili de activitate:	Coordonatorul local + cadrele didactice implicate în Proiectul Național <i>Citește-mi 100 de povești!</i>

Locul desfășurării:	Sălile de grupă/clasă - <i>Insula de lectură</i>
Resurse necesare:	Diverse cărți de povești
Strategii de realizare:	Diseminarea informațiilor, pregătirea și participarea voluntarilor/beneficiarilor
Modalități de evaluare:	Observarea sistematică Fișa de evaluare ABC
Descrierea activității: În familiile mai puțin favorizate din punct de vedere cultural, părinții tind să citească mai puțin, să aibă mai puține cărți și este mai puțin probabil ca ei să considere lectura o activitate plăcută. Acest decalaj socio-cultural în practica timpurie a literației afectează rezultatele școlare. ACTIVITĂȚI PROPUSE DE CĂTRE ELEVII VOLUNTARI/ÎNVĂȚĂTOR: Activitatea 1: RUTINE DE GÂNDIRE <i>Văd... Cred că... Mă întreb...</i> - prin această rutină copiii au fost încurajați să observe atent, să descrie, să interpreteze și să formuleze întrebări pornind de la coperta unei cărți (image/titlu) <i>Ce te face să spui asta?</i> - prin această rutină copiii au învățat să justifice, să formuleze explicații pentru ceea ce cred că văd Activitatea 2: ÎNȚELEGEREA TEXTULUI CITIT <i>Cărți de joc</i> - orice poveste poate fi transpusă în cărți de joc (axa evenimentelor, asemănări/deosebiri între personaje, rețeaua personajelor, banca de cuvinte...) Activitatea 3: REPOVESTIRE PRIN BENZI DESENATE - cu ajutorul benzilor desenate copiii au povestit întâmplări pe care le-au citit/le-au ascultat de la cititorii voluntari sau pe care și le-au imaginat. Voluntarii au prezentat beneficiarilor cum se ține, cum se citește o carte, cum avem grijă de o carte. Rezultate așteptate: Dezvoltarea competențelor de literație prin folosirea unor tehnici și metode creative care să-i ajute pe copii să iubească cititul.	

Activitatea numărul:	5. <i>Un invitat ne citește!</i> <i>Ziua cititului împreună</i>
Titlul/ domeniul activității :	Activitate de literație
Perioada desfășurării:	Februarie 2022
Participanți:	85 voluntari și 30 beneficiari
Parteneri:	Asociația OviduRo Asociația InfinitEdu
Responsabili de activitate:	Coordonatorul local + cadrele didactice implicate în Proiectul Național <i>Citește-mi 100 de povești!</i>
Locul desfășurării:	Sălile de grupă/clasă - <i>Insula de lectură</i>
Resurse necesare:	Diverse cărți
Strategii de realizare:	Diseminarea informațiilor, pregătirea și participarea voluntarilor în grădinițe prezentând cărțile de la Asociația Ovidiu.ro și de la Asociația InfinitEdu.
Modalități de evaluare:	Observarea sistematică
Descrierea activității: (Actiuni / activități concrete;) Proiectul <i>Citește-mi 100 de povești!</i> a continuat cu un nou moment de lectură, moment desfășurat într-o atmosferă plăcută, pe <i>Insula de lectură</i>. Invitatul surpriză din această lună a fost doamna director, prof. Matei Orieta-Magdalena. Aceasta le-a adus copiilor cărți, ducându-i pe cei mici în lumea poveștilor, arătându-le totodată ce surprize poate ascunde o carte. Copiilor li s-a prezentat coperta cărții - titlu, autor/ilustrator, imaginea acesteia și au făcut predicții: VĂD... CRED... MĂ ÎNTREB... Au descoperit <i>CUM SE ȚINE O CARTE</i>, au făcut diferența dintre cuvinte și imagini. Preșcolarii voluntari au explicat (folosind cuvinte proprii) cuvinte și expresii din text, iar elevii beneficiari au alcătuit propoziții cu acestea, integrându-le în enunțuri noi. La finalul activității au făcut împreună un album cu personajele întâlnite în poveste și l-au pus la loc de cinste pe <i>Insula de lectură</i>. Preșcolarii au primit în dar cărți de joc - personaje din cartea citită, iar beneficiarii SNAC au primit acasă cărți, bucuria acestora fiind mare. Rezultate așteptate: Dezvoltarea competențelor de literație prin folosirea unor tehnici și metode creative care să-i ajute pe copii să iubească cititul.	

Activitatea numărul:	6. <i>Din inimă... pentru inimă</i> <i>Felicitare/gânduri pentru mama</i> <i>Felicitare/gânduri pentru prietenul meu</i>
Titlul/ domeniul activității:	Activitate de voluntariat
Perioada desfășurării:	Martie 2022
Participanți:	173 voluntari și 117 beneficiari
Parteneri:	-----
Responsabili de activitate:	Profesorii voluntari și preșcolarii/elevii voluntari
Locul desfășurării:	Căminul Cultural Dragomirești/Căminul Cultural Râncaciov
Resurse necesare:	PPT-uri, laptopuri, coli colorate, foarfece, materiale din natură
Strategii de realizare:	Activități comune Pregătirea voluntarilor și a materialelor necesare activității
Modalități de evaluare:	Observarea sistematică/sondaj
Descrierea activității: În perioada 28 februarie - 01 martie 2022, voluntarii și beneficiarii au confecționat măștișoare, folosind diferite tehnici de lucru, acestea fiind ulterior obiectul unui concurs desfășurat la nivelul școlii. Talentul și implicarea deosebită a elevilor au fost recompensate cu diplome personalizate. Elevii voluntari au oferit măștișoarele realizate în colaborare elevilor beneficiari pentru ca aceștia să le ofere mamelor și bunicii lor. În perioada 05 martie - 08 martie 2022, voluntarii și beneficiarii au realizat felicitări pentru 8 Martie, prin diferite tehnici, dovedind din nou creativitate, talent, implicare, prețuire față de mame și doamnele dragi din viața lor. Pentru deprinderea de tehnici noi de lucru, preșcolarii/elevii au vizionat diferite videoclipuri educative de pe <i>YouTube</i> și au făcut schimb de experiențe și idei creative. Felicitările au fost apreciate în cadrul unui concurs derulat tot la nivelul școlii. După aceste etape, felicitările au fost oferite de către elevii voluntari elevilor beneficiari pentru mamele și bunicii lor. Rezultate așteptate: Consolidarea relațiilor de prietenie dintre voluntari și beneficiari. Comunicarea eficientă la nivelul grupului.	

Prin activitățile derulate în cadrul acestor acțiuni de voluntariat am contribuit la reducerea și prevenirea abandonului școlar prin oferirea de servicii complementare, educaționale și sociale.

Activitatea numărul:	7. CÂND CUVÂNTUL „AJUTOR” ÎNSEAMNĂ MAI MULT... Fii voluntar! Implică-te!
Titlul/ domeniul activității:	Activitate de voluntariat/ Educație de cetățenie democratică
Perioada desfășurării:	Aprilie 2022
Participanți:	173 voluntari și 117 beneficiari
Parteneri:	-----
Responsabili de activitate:	Profesorii voluntari și preșcolarii/elevii voluntari
Locul desfășurării:	Sălile de grupă/clasă
Resurse necesare:	Instrumente de scris și colorat, truse geometrice, coli albe și colorate, materiale/resurse digitale...
Strategii de realizare:	Activități comune: voluntari - beneficiari
Modalități de evaluare:	Observarea sistematică/chestionar
Descrierea activității: Elevii voluntari, formați cu ajutorul materialelor primite de la echipa Salvați Copiii, sprijină colegii la efectuarea temelor, la desfășurarea activităților de recuperare a materiilor școlare, unde aceștia întâmpină dificultăți, precum și la dezvoltarea cunoștințelor, abilităților și comportamentelor responsabile. Activitățile s-au desfășurat atât online, cât și offline în cadrul orelor de curs. Pentru a interveni în diminuarea blocajelor educaționale și emoționale înregistrate în ultimii ani este nevoie de eforturi susținute, pe termen lung, care să acopere nevoile copiilor atât pe plan educațional, dar și social. În vederea promovării drepturilor copiilor și încercând să asigurăm accesul egal la educație pentru copiii din grupuri vulnerabile, am hotărât să derulam acțiunea de <i>Perr Education</i>. Rezultate așteptate: Prin activitățile derulate în cadrul acestor acțiuni de voluntariat am contribuit la reducerea și prevenirea abandonului școlar prin oferirea de servicii complementare, educaționale și sociale.	

Activitatea numărul:	8. ÎMPREUNĂ PENTRU O LUME MAI BUNĂ!
Titlul/ domeniul activității:	Activitate de voluntariat/ acțiune civică
Perioada desfășurării:	Mai-iunie 2022
Participanți:	173 voluntari și 117 beneficiari
Parteneri:	Părinții preșcolarilor/elevilor Asociația de Arte și Spiritualitate ZAN ART
Responsabili de activitate:	Coordonatorul local SNAC
Locul desfășurării:	Comunitatea locală
Resurse necesare:	
Strategii de realizare:	Activități comune: voluntari - beneficiari
Modalități de evaluare:	Observarea sistematică/proba practică
Descrierea activității: Proiectul s-a desfășurat sub sloganul Întinde o mână și atinge sufletul aproapelui și a asigurat o participare efectivă a elevilor în procesele decizionale ale școlii, le-a oferit posibilitatea de a se implica într-un exercițiu de solidaritate, de acțiune civică pentru promovarea și protejarea comună a drepturilor lor, inclusiv ale colegilor lor din cele mai vulnerabile și sărace comunități, urmând principiile Convenției pentru Drepturile Copilului. Obiectiv general: educarea tinerilor în spiritul promovării valorilor moral-civice prin formarea unei atitudini responsabile și prin stimularea inițiativei personale în acțiuni caritabile. Obiective: ➤ cunoașterea, promovarea și respectarea drepturilor omului ➤ conștientizarea provocărilor globale referitoare la sănătate și foamete ➤ asumarea de roluri și responsabilități în viața socială ➤ promovarea, în rândul elevilor, a ideii de voluntariat în folosul comunității ➤ conștientizarea importanței nutriției corespunzătoare și sportului pentru un stil de viață sănătos ➤ cultivarea toleranței și a solidarității umane ➤ manifestarea unor stări afective pozitive în relațiile cu cei din jur. <i>Totul a început cu o scurtă poveste...</i>	

”Un băiețel a fost pedepsit de mama lui pentru o năzdrăvănie făcută și a fost obligat ca în ziua aceea să rămână în casă și să nu iasă afară la joacă. Acesta avea o surioară. Ea s-a îmbrăcat repede. Era înflăcărată ca să iasă afară cu prietenele ei, dar când să iasă din casă, s-a întors spre fratele ei și l-a văzut stând pe canapea îmbufnat. Atunci aceasta s-a uitat de câteva ori de la ușa la el, până când a cedat. Și-a dat hainuța jos, s-a dus spre canapea, l-a luat de mână pe fratele ei și i-a zis: *”Dacă tu trebuie să suferi, eu sufăr cu tine. Dacă tu ești fericit, sunt și eu. Si dacă tu nu ai voie să ieși afară, atunci nici eu nu am să ies.”* Aceasta este o dragoste mare. Este o dragoste inocentă. O dragoste care se dăruiește și nu caută folosul ei.”

Activități:

- I. *Iubește-ți aproapele ca pe tine însuși! - expoziție de desene*
- II. *Conduita alimentară corectă - primul pas în educarea pentru prevenirea îmbolnăvirilor - dezbateri*
- III. *Noblețea naturii umane. Valori morale în care cred - expoziție de pictură*

Elevii s-au documentat și au scris pe post-ituri proverbe, cugetări despre toleranță, solidaritate, responsabilitate, adevăr, respect, demnitate, prietenie, generozitate, curaj, dreptate - le-au asamblat sub anumite forme. Au învățat că este bine să prețuim anii în care parcurgem cele mai frumoase etape din viață. Sunt mulți copii însă pe care îi vedem muncind pentru a-și întreține frații, surorile și chiar familia. Din cauza lipsei de bunuri materiale, mulți copii nu se pot bucura de dreptul de a merge la școală. Iar fără educația pe care o primim în școală nu putem face nimic din ce ne dorim pe viitor. Visele noastre nu se vor împlini, nu vom deveni independenți, nu ne vom desăvârși. Mai trist este faptul că nu ne vom putea integra în societatea care se află într-o continuă schimbare. Cultivând valorile spirituale și morale, educația se desăvârșește prin faptă, și conferă, în acest fel, un statut elevat condiției umane.

- IV. *Toleranța - atitudine activă de susținere a drepturilor omului - concurs de eseuri*
- V. *Avem nevoie și de hrană spirituală - campanie de ajutorare*

A fost inițiată o campanie de ajutorare a copiilor proveniți din familii cu situații materiale precare. Strângerea de fonduri s-a realizat pe tot parcursul celor două luni, iar la sfârșit, un grup reprezentativ de elevi s-a deplasat către beneficiarii fondurilor adunate și a adus un zâmbet pe chipurile copiilor.

Modalități de diseminare:

Prezentarea produselor activității tuturor elevilor instituției școlare; popularizarea de către CE a acțiunii de sprijinire financiară a unor familii cu dificultăți materiale;

Aprecierea și recompensarea elevilor care s-au implicat în acțiuni caritabile; mediatizarea acțiunii în ziarul local.

Rezultate așteptate:

- album de fotografii/imagini din timpul desfășurării activităților (realizarea afișelor/panourilor, acțiunea de strângere de fonduri, de acordare a acestora familiilor cu dificultăți materiale) și produse deosebite ale activității.

Activitatea numărul:	9.
Titlul/ domeniul activității :	<i>Bilanț/ Evaluarea proiectului</i>
Perioada desfășurării:	Iulie-august 2022
Participanți:	Profesorii voluntari
Parteneri:	-----
Responsabili de activitate:	Coordonatorul local alături de profesorii voluntari SNAC
Locul desfășurării:	Școala Gimnazială Dragomirești
Resurse necesare:	Chestionar
Strategii de realizare:	Întâlniri online/fizice
Modalități de evaluare:	Chestionar de feedback
Descrierea activității: În cadrul activității, coordonatorul local SNAC a chestionat voluntarii cu privire la activitățile desfășurate pentru a putea avea un feedback a tot ceea ce au reușit ei să realizeze în acest an școlar. În această perioadă, coordonatorul a sctis diplomele tuturor voluntarilor implicați. Rezultate așteptate: Aprecierea și recompensarea profesorilor/preșcolarilor/elevilor care s-au implicat în cadrul SNAC - primirea diplomelor.	

7. CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR:

ACTIVITATEA	PERIOADA DE DESFĂȘURARE								
	NOI. 2021	DEC. 2021	IAN. 2022	FEB. 2022	MAR. 2022	APR. 2022	MAI 2022	IUN. 2022	IUL - AUG
1. Pregătirea activităților/selectarea grupelor de voluntari; identificarea beneficiarilor 3, 2, 1... Fii voluntar! Implică-te!	X								
2. Ziua Internațională a Voluntariatului		X							

3. Ziua Internațională a Nonviolenței			X						
4. De vorbă... pe INSULA DE LECTURĂ				X					
5. Un invitat ne citește! Ziua cititului împreună				X					
6. Din inimă... pentru inimă Felicitare/gânduri pentru mama Felicitare/gânduri pentru prietenul meu					X				
7. CÂND CUVÂNTUL „AJUTOR” ÎNSEAMNĂ MAI MULT... Fii voluntar! Implică-te!						X			
8. ÎMPREUNĂ PENTRU O LUME MAI BUNĂ!							x	X	
9. Bilanț/ Evaluarea proiectului									x

8. EVALUAREA PROIECTULUI

Evaluarea internă a proiectului:

Monitorizarea numărului de preșcolari/elevi participanți, a gradul de implicare al acestora, feedback la sfârșitul activităților desfășurate, organizarea unei dezbateri pentru nevoile grupului.

Evaluarea externă a proiectului:

Identificarea impactului proiectului prin realizarea unor sondaje de opinie, impresii despre activitățile desfășurate.

SUSTENABILITATE

Implicarea activă a preșcolarilor/elevilor voluntari și beneficiari în cadrul activităților.

Producerea de schimbări pozitive la copiii din zonele prioritare de intervenție, atât în plan cognitiv, cât și atitudinal, comportamental și motivațional.

Dezvoltarea competențelor de literație prin folosirea unor tehnici și metode creative care să-i ajute pe copii să iubească cititul.

LA MOMENTUL BILANȚULUI...

9. REZULTATE OBȚINUTE:

CE AM REALIZAT?	CE AM OBȚINUT?
Un proiect	*un proiect de voluntariat și un proiect de literație pentru copii
Am promovat voluntariatul	*26 de profesori, 173 preșcolari/elevi voluntari, 117 preșcolari/elevi beneficiari
173 preșcolari/elevi voluntari cu beneficii în plan personal	*Participarea la activitățile SNAC au adus următoarele beneficii: - înțelegere crescută față de nevoile individuale și dificultățile pe care le accesează ceilalți din comunitate; - abordare inteligentă, pozitivă și ingenioasă pentru a răspunde nevoilor comunității și membrilor acesteia; - sentimente de satisfacție ca rezultat al implicării într-o acțiune folositoare și plină de provocări; - înțelegere îmbunătățită față de problemele sociale semnificative; - suport în a deveni mai responsabili și în oferirea de sprijin celor care au nevoie.
Schimbări pozitive la nivelul celor 117 beneficiari	*Participarea la activitățile SNAC au adus următoarele beneficii: - îmbunătățirea creșterii încrederii în sine; - îmbunătățirea prezenței la activitățile școlare (astfel a crescut nivelul de participare la educație și s-a redus riscul de abandon școlar pentru copiii provenind din medii defavorizate socio-economic, a copiilor cu dificultăți de învățare); - dezvoltarea competențelor de literație prin folosirea unor tehnici și metode creative care să-i ajute pe copii să iubească cititul.
Profesori voluntari	*Participarea la activitățile SNAC au adus următoarele beneficii:

	- dezvoltare în plan personal și profesional; - capacitate dezvoltată a de a lucra în echipă și de a coordona o echipă; - abilități antreprenoriale dezvoltate și sentimentul de cetățean responsabil; - o mai bună cunoaștere a elevilor în contexte informale, în afara sălii de clasă; - promovează valorile voluntariatului: susținere reciprocă, toleranță, non-descriinare, educație pentru diversitate.
S-a dezvoltat capacitatea instituțională a scolilor în vederea asigurării calitatii serviciilor educationale oferite copiilor	Școala Gimnazială Dragomirești este o școală comunitară.
Spiritul SNAC ... la el acasă! *sprijin asigurat pentru un grup numeros de beneficiari	* 117 preșcolari/elevi beneficiari, nivel preșcolar, primar și gimnazial
Secțiune dedicată pe site-ul școlii de promovare a proiectului	*Informații și impresii comunicate elevilor care nu au acces la Internet
Un grup de WhatsApp	*O comunicare rapidă, eficientă

CE NU AM PLANIFICAT?

Solicitările numeroase din partea tuturor instituțiilor partenere (acest lucru a dus la timp uneori insuficient pentru pregătirea activităților SNAC).

Formarea unor rutine în rândul cadrelor didactice, nerenunțarea la clișee.

Teama voluntarilor/beneficiarilor de greșală.

10. DATE STATISTICE

Numele unității școlare	Numele coordonatorului	Numărul preșcolarilor/elevilor din unitatea școlară	Numărul preșcolarilor/elevilor voluntari din unitatea școlară implicați în acțiunea comunitară	Numărul de beneficiari cu care au lucrat preșcolarii/elevii voluntari
Școala Gimnazială Dragomirești	Matei Orieta-Magdalena	723	173	117

RAPORT PRIVIND REZULTATELE
OBȚINUTE DE CĂTRE ELEVII CLASEI A VIII-A ÎN URMA SUSȚINERII
SIMULĂRII EXAMENULUI DE EVALUARE NAȚIONALĂ

Simularea examenului de Evaluare Națională s-a desfășurat, pentru elevii clasei a VIII-a din cadrul Școlii Gimnaziale Dragomirești, conform Anexei nr. 2 la ordinul MECS. nr. 4801/ 31.08.2010, cu privire la organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010-2011, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022, ale OME nr. 5149/30.08.2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2021-2022, și ale Ordinului ministrului educației nr. 3054/21.01.2022 privind organizarea simulării evaluării naționale în anul școlar 2021-2022, a tuturor Procedurilor editate de MEN și IȘJ Dambovița, precum și a instruirilor realizate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Comisia din cadrul unității de învățământ a fost alcătuită conform legislației specifice menționate, a Procedurii ME Nr. 26572, DGIP/17.03.2022, privind organizarea și desfășurarea simulării EN_8, Precizări M.E. privind redactarea lucrărilor scrise din cadrul simulării naționale și a examenului de Evaluare Națională_2022, P.O. privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile de școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenelor naționale în anul școlar 2021-2022.

Organizarea simulării Examenului Evaluării Naționale, sesiunea aprilie 2022, a debutat prin prelucrarea tuturor materialelor informative înaintate către unitatea de învățământ în acest sens, prelucrări efectuate și în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral, în cadrul ședințelor pe clasă - cu părinții elevilor clasei a VIII-a, precum și în întâlnirile cu membrii C.A. al unității de noastre de învățământ.

A fost desemnată persoana de contact, doamna profesor Palaș Rodica, cu experiență în acest sens, de asemenea, a fost realizată comisia de examen, pe baza propunerilor, conform legislației corespunzătoare, membrii acesteia fiind instruiți din timp cu privire la atribuțiile ce le revin, la modul de organizare și desfășurare a examenului, conform Anexei nr. 2 la ordinul MECS. Nr. 4801/31.08.2010, respectiv OME nr. 3054/21.01.2022 privind organizarea și desfășurarea simulării evaluării naționale în anul școlar 2021-2022 pentru absolvenții clasei a VIII-a, precum și a tuturor procedurilor transmise în acest sens. De altfel, majoritatea membrilor comisiei au fost persoane cu experiență în organizarea examenelor, experiență acumulată în anii școlari precedenți.

S-a asigurat și supravegherea prin intermediul camerelor audio-video, atât în sala de examen, în sala de depozitare a bagajelor, cât și în sala de preluare/multiplicare a subiectelor, DVD-urile cu imaginile înregistrate fiind inscripționate și arhivate, conform procedurii. Pentru aceasta a fost desemnată o persoană din cadrul comisiei din unitatea de învățământ, profesor Alexe Ioana. În ceea ce privește funcționarea

acestor camere, cât și modul în care s-a desfășurat supravegherea audio-video, nu au fost înregistrate disfuncționalități, respectându-se procedurile operaționale privind activitățile de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere audio-video în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe toată perioada desfășurării probelor din cadrul examenelor Evaluării Naționale, în anul școlar 2022 - 2022.

În dimineața fiecărei zile de examen a fost prelucrată fișa cu atribuțiile pentru cadrele didactice implicate în asigurarea asistenței în sala de examen, pe holurile școlii, în sala de bagaje, precum și a persoanei responsabile cu monitorizarea și supravegherea audio-video, fiind aduse la cunoștință și atribuțiile membrilor comisiei. Fiecare persoană din cadrul comisiei din unitatea de învățământ a declarat pe propria răspundere că nu are afini sau rude până la gradul IV inclusiv, care participă la examenul de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a, aprilie, 2022, totodată că nu va divulga sub nicio formă informații legate de Procedura privind transferul/ preluarea arhivelor de subiecte pentru absolvenții clasei a VIII-a și de activitățile organizate în acest sens, completându-se declarațiile în această privință. Membrii comisiei din unitatea de învățământ au fost prezenți pe toată perioada desfășurării activităților specifice în unitatea de învățământ.

Elevii de la toate structurile au susținut simularea la Școala cu PJ Dragomirești, transportul fiind asigurat de către microbuzele școlare.

REZULTATE OBȚINUTE:

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Școala cu PJ DRAGOMIREȘTI + structuri

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
56	48	15	16	6	5	6	-	-	68,75%

Școala Gimnazială Dragomirești

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
21	17	5	3	2	3	4	-	-	70,58 %

Structura Școala Gimnazială Decindeni

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
16	16	5	6	2	1	2	-	-	68,75%

Structura Școala Gimnazială Râncaciov

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
6	5	1	2	1	1	-	-	-	80%

Structura Școala Gimnazială Ungureni

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
13	10	4	5	1	-	-	-	-	60%

ANALIZA REZULTATELOR OBȚINUTE

Aspecte pozitive:

- identificarea informațiilor importante, a temei din textele date;
- corelarea informațiilor explicite și implicite din textele date;
- asocierea a două texte sub aspectul valorii culturale comune;
- prezentarea temei comune din textele-suport;
- valorificarea elementelor de conținut.

Aspecte de îmbunătățit:

- citirea superficială a cerințelor sau a textelor date;

- lexic lipsit de expresivitate;
- redactări scurte, incomplete;
- prezentarea mijloacelor de caracterizare a personajului, fără a ilustra cu secvențe comentate;
- motivarea neadecvată a opiniilor, citarea unor secvențe;
- ortografia și punctuația.

Măsuri ameliorative:

- rezolvarea testelor de antrenament publicate de Ministerul Educației;
- recapitularea conținuturilor din programa pentru Evaluarea Națională;
- lecturarea unor opere literare care să conțină diverse teme: familia, copilăria, școala etc.

MATEMATICĂ

Școala cu PJ DRAGOMIREȘTI + structuri

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
56	48	25	11	9	2	1	-	-	47,91%

Școala Gimnazială Dragomirești

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
21	17	5	5	6	-	1	-	-	70,58%

Structura Școala Gimnazială Decindeni

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
16	16	7	5	2	2	-	-	-	56,25%

Structura Școala Gimnazială Râncaciov

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
6	5	4	-	1	-	-	-	-	20%

Structura Școala Gimnazială Ungureni

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note sub 5	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	procent note peste 5
13	10	9	1	-	-	-	-	-	10%

ANALIZA REZULTATELOR OBȚINUTE

Aspecte pozitive:

- au fost prelucrate prevederile metodologiei de examen elevilor și părinților în cadrul ședințelor organizate în școală;
- a fost prezentată elevilor programa pentru examenul de Evaluare Națională;
- programa școlară și pentru examen a fost parcursă conform planificării realizate;
- au fost elaborate fișe de lucru și teste pentru fiecare unitate de învățare parcursă;
- au fost aprofundate acele puncte slabe la care elevii au făcut dovada slabei pregătiri;
- a fost monitorizată prezența elevilor atât la orele de curs, cât și la orele de pregătire suplimentară;

- s-a încercat motivarea elevilor pentru implicarea lor în procesul învățării prin desfășurarea unor activități didactice complexe care să stimuleze interesul pentru învățare;
- folosirea metodelor activ-participative, asigurarea unui cadru propice învățării, sistem echitabil de recompense-sanctiuni pozitive;
- părinții au fost implicați în procesul de învățare, prin informarea eficientă a acestora cu privire la regresul elevilor, efectuarea temelor și a sarcinilor de lucru, participarea activă a elevilor la oră;
- subiectele din testul pentru simularea examenului de Evaluare Națională au respectat programa școlară, au fost formulate în mod clar și concis, au avut nivele diferite de dificultate;
- baremul de corectare și notare a fost bine conceput, la subiectul III s-au acordat punctaje intermediare pentru rezolvările parțiale, venind astfel în ajutorul elevilor.

Aspecte de îmbunătățit:

- anumiți itemi au fost tratați cu neatenție, greșind la calcule simple;
- au încercat să rezolve, au lucrat bine primele etape din rezolvarea exercițiului dar au greșit la finalizarea lui;
- nu au citit cu atenție cerințele și au rezolvat altceva;
- sunt elevi care nu stăpânesc regulile de calcul elementare, care nu cunosc formule de calcul, care prezintă un dezinteres total pentru învățatura;
- sunt elevi care întâmpină greutăți la rezolvarea problemelor de geometrie, mai ales la cele cu grad mai mare de dificultate;
- sunt elevi care nu conștientizează importanța examenului de Evaluare Națională și, din această cauză, neglijează pregătirea temelor și a lecțiilor, atât la orele de curs, cât și la cele de pregătire suplimentară;
- nu sunt supavegheați îndeaproape de familiile lor, petrec foarte mult timp în fața televizorului și a calculatorului;
- timpul scurt pentru recapitulare, elevii nu au reușit să rezolve exercițiile cu grad de dificultate mai ridicat.

ANALIZĂ CU PRIVIRE LA MODUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A SIMULĂRII EN

Puncte tari:

- organizarea corespunzătoare din punct de vedere a respectării legislației și a procedurilor de organizare și desfășurare a simulării;
- comunicarea eficientă între membrii comisiei de organizare a simulării la nivelul școlii.

Puncte slabe:

- conservatorismul și lipsa de implicare a unor cadre didactice;
- acoperirea la limită a numărului de asistenți;
- dezinteresul părinților în colaborarea cu școala, lipsa mijloacelor de constrângere;
- lipsa unor instrumente pentru creșterea interesului unor elevi pentru pregătirea suplimentară.

Oportunități:

-posibilitatea de a continua studiile la un liceu în funcție de rezultatele sale de la Evaluarea Națională.

Amenințări:

- influența opiniei publice, prin mediatizarea unor aspecte negative privind activitatea școlară;
- criza de timp a părinților, datorită crizei economice, care duce la o slabă observare a copiilor și o mică implicare în activitățile elevilor.

RAPORT
Privind organizarea și desfășurarea
Evaluării Naționale la clasa a VIII-a
Iunie 2022

Evaluarea Națională la clasele a VIII-a de la Școala Gimnazială Dragomirești s-a desfășurat conform Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010-2011, nr. 4801/ 31.08.2010, Ordinului ministrului educației nr. 5149/ 30.08.2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2021-2022, Ordinului ministrului educației nr. 3948/2022 privind pilotarea evaluării digitalizate a lucrărilor scrise din cadrul Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a desfășurate în județul Dâmbovița și al examenului de bacalaureat-2022 organizat în județul Călărași, a tuturor Procedurilor editate de MEN (Procedura nr. 29084/2022 privind organizarea și desfășurarea pilotării evaluării digitalizate a lucrărilor scrise din cadrul Evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, Procedura operațională nr. 5161/DGIP/2020, privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile de școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și

activităților specifice din cadrul examenelor naționale în anul școlar 2021-2022, Procedura nr. 28329/2022 privind componența și atribuțiile membrilor comisiilor din centrele de examen, din centrele zonale de examen și din centrele regionale/județene de contestații, modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise și de transport a lucrărilor de la centrele de examen la centrele zonale de evaluare și la centrele regionale de contestații, modalitatea de evaluare a lucrărilor, de soluționare a contestațiilor, precum și consemnarea în catalogul electronic a rezultatelor obținute de candidați la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și la examenul de bacalaureat, în anul școlar 2021-2022), precum și a instruirilor realizate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.

Comisia din centrul de examen - Școala Gimnazială Dragomirești, constituită prin decizia nr.832/02.06.2022 a ISJ Dâmbovița, a fost alcătuită conform legislației specifice menționate. În alegerea membrilor comisiei s-a ținut cont de experiența în organizarea examenelor și de competențele digitale ale acestora.

În vederea organizării Evaluării Naționale la clasa a VIII-a în anul școlar 2021-2022 s-au avut în vedere:

- prelucrarea tuturor materialelor informative înaintate către unitatea de învățământ în acest sens, prelucrări efectuate și în cadrul ședințelor Comisiei CE precum și în cadrul ședințelor pe clasă - cu elevii și părinții clasei a VIII-a;
- emiterea deciziei interne 118/09.10.2022 privind desemnarea responsabilului audio-video (prof. Alexe Ioana) și a deciziei interne nr.119/09.06.2022 privind desemnarea secretarului examenului de evaluare (prof. Palaș Rodica);
- asigurarea dotării centrului de examen cu echipamentele și materialele necesare: copiatoare, laptopuri, conexiune la internet, consumabile;
- instalarea scaner – IRIScan Desk Pro, urmând pașii din ghidul de instalare, familiarizarea cu modalitatea de realizare a scanării, salvarea documentelor și ștergerea acestora, conform procedurii;
- pregătirea adecvată a tuturor spațiilor în care au loc acțiuni specifice examenului - 3 săli de examen, realizarea repartizării alfabetice a elevilor – sala 1- 16 elevi, sala 2 – 16 elevi, sala 3 – 15 elevi, o sală bagaje, o sală preluare subiecte/lucrări;
- realizarea afișajului la avizier și pe ușile sălilor de examen, conform procedurii;
- pregătirea sistemului de supraveghere audio-video conform procedurii (s-a asigurat supravegherea prin intermediul camerelor audio-video, atât în cele 3 săli de examen – 2 laptopuri în fiecare sală, un laptop în sala de depozitare a bagajelor, un laptop în sala de preluare/multiplicare a subiectelor și încă trei laptopuri de rezervă, memoriile externe cu imaginile înregistrate fiind păstrate în plicuri sigilate și ștampilate, pe zile, conform procedurii);
- crearea de conturi gmail pentru fiecare sală de examen (3), un cont pentru secretar și două conturi de rezervă;

- asigurarea asistenței medicale (un asistent de la dispensarul Dragomirești) și a pazei/ordinii pe durata probelor scrise (agent de poliție de la Secția 4 de Poliție Dragomirești);
- instruirea, de către președinte, a membrilor comisiei, semnarea fișelor de atribuții;
- semnarea declarațiilor și angajamentelor;
- tragerea la sorți și intruirea asistenților înainte de fiecare probă;
- asigurarea accesului elevilor în săli până la ora 8.30, după ce au predat materialele personale;
- verificarea de către asistenți a așezării în bănci a elevilor – alfabetic și datele de identificare ale acestora;
- instruirea elevilor și semnarea procesului verbal înainte de începerea probei;
- multiplicarea variantei de subiecte într-un număr egal cu numărul elevilor și distribuirea variantei de subiecte extrase, în plicuri sigilate, la fiecare clasă, în număr egal cu numărul elevilor din clasa respectivă.

Probele scrise pentru Evaluarea Națională au început la ora 9.00, moment în care s-au deschis plicurile sigilate care conțineau varianta de subiecte multiplicată, în fiecare sală în care se susținea examenul. Durata fiecărei probe scrise a fost de 120 de minute din momentul primirii subiectelor de către fiecare elev.

Nu au fost formulate cereri de aplicare a procedurii nr. 25464/2022 cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor.

Lucrările elevilor care au terminat de rezolvat subiectele au fost scanate și încărcate pe platformă, elevii urmărind tot procesul.

După terminarea scanării și încărcării lucrărilor în aplicație, fiecare lucrare încărcată a fost verificată de președintele comisiei, apoi lucrările scrise predate comisiei. Documentele care conțineau lucrările scanate au fost șterse din fiecare laptop.

Secretarul comisiei a încărcat absenții și a verificat cantitativ încărcarea lucrărilor în aplicația EvNat <https://evnat.edu.ro/evnat/>.

Nu au apărut probleme în timpul scanării sau a utilizării aplicației.

După încheierea primei probe secretarul comisiei a schimbat parolele conturilor de gmail necesare intrării în aplicație pentru fiecare clasă în care s-a susținut examenul.

Nu au fost semnalate situații deosebite, susținerea examenului de Evaluare Națională desfășurându-se conform procedurilor în vigoare. Niciun elev nu a fost eliminat din sală pe motiv de fraudă.

După încheierea susținerii probelor scrise, toate lucrările scrise au fost transportate și predate, de către președinte însoțit de doi membri ai comisiei, pe bază de proces-verbal, președintelui și secretarului Comisiei județene de organizare a evaluării naționale 2021.

Contestațiile s-au primit în intervalul stabilit, conform calendarului. Au fost înregistrate două contestații la disciplina Limba și literatura română și două la disciplina Matematică.

Rezultatele finale au fost afișate pe 30.06.2022.

Nu am avut cereri pentru vizualizarea lucrării/lucrărilor.

Nu au fost situații neconforme care să impună înlocuirea și/sau sancționarea membrilor comisiei.

Elevii de la toate structurile (Școala Gimnazială Decindeni, Școala Gimnazială Râncaciov și Școala Gimnazială Ungureni) au susținut simularea la Școala cu PJ Dragomirești, transportul fiind asigurat cu microbuzele școlare.

REZULTATE OBȚINUTE

La evaluarea națională au participat un număr de 47 de elevi, din cei 56 înscriși, 9 fiind absenți (4 cu CES și 5 cu situația neîncheiată).
Școala cu PJ DRAGOMIREȘTI + structuri (Școala Gimnazială Decindeni, Școala Gimnazială Râncaciov și Școala Gimnazială Ungureni)

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Medii sub 5	Medii [5.00-5.99]	Medii [6.00-6.99]	Medii [7.00-7.99]	Medii [8.00-8.99]	Medii [9.00-9.99]	Medii 10	Total medii peste 5
56	47	9	15	10	12	5	4	1	-	32
	83,82%	16,18%	31,91%	21,27%	25,54%	10,63%	8,51%	2,13%	0%	68,09%

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Note sub 5	Note [5.00-5.99]	Note [6.00-6.99]	Note [7.00-7.99]	Note [8.00-8.99]	Note [9.00-9.99]	Note 10	Total note peste 5
56	47	9	11	11	7	12	5	1	-	36
	83,82%	16,18%	23,40%	23,40%	14,89%	25,53%	10,63%	2,13%	0%	76,60%

MATEMATICĂ

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Note sub 5	Note [5.00-5.99]	Note [6.00-6.99]	Note [7.00-7.99]	Note [8.00-8.99]	Note [9.00-9.99]	Note 10	Total note peste 5
56	47	9	21	11	7	3	4	1	-	26
	83,82%	16,18%	44,68%	23,40%	14,89%	6,38%	8,51%	2,13%	0%	55,32%

ANALIZĂ CU PRIVIRE LA MODUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EVALUĂRII NAȚIONALE

Puncte tari:

- organizarea corespunzătoare din punct de vedere a respectării legislației și a procedurilor de organizare și desfășurare a evaluării naționale;
- existența în școală a logisticii necesare desfășurării în condiții optime a evaluării naționale;
- comunicarea eficientă între membrii comisiei de organizare a evaluării naționale la nivelul școlii;
- existența unor grupuri de raportare a eventualelor nelămuriri;
- colaborare eficientă cu Comisia județeană de organizare a evaluării naționale;

- instruirea realizată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița;
- cadre didactice cu competențe digitale.

Puncte slabe:

- conservatorismul și lipsa de implicare a unor cadre didactice;
- numărul mic de cadre didactice cu competențe digitale;
- acoperirea la limită a numărului de asistenți;
- timp scurt pentru instruirea asistenților responsabili cu scanarea;
- zgomotul realizat de scanner a deranjat anumiți elevi care se concentrau în scopul rezolvării subiectelor;
- timpul necesar scanării.

Oportunități:

- posibilitatea organizarii evaluării digitalizate a lucrărilor și în anii următori;
- posibilitatea dotării școlii cu număr mai mare de imprimante, scanere

Amenințări:

- influența opiniei publice, prin mediatizarea unor aspecte negative privind evaluarea digitalizată.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Au fost atrase resurse extrabugetare importante, câști pentru toți elevii ciclului gimnazial, în cadrul proiectului DIGITALIADA, finanțat de Fundatia ORANGE, cărți pentru 7 grupe de grădiniță și 2 clase, în cadrul Proiectului *Citește-mi 100 de povești! - Magia lecturii*, finanțat de către Asociația OvidiuRO.

Au fost reparate laptopurile școlii pentru fiecare sala de clasă, au fost achiziționate imprimante, au fost schimbate jaluzele noi în două școli, au fost procurate materiale necesare desfășurării în condiții bune a actului educațional la fiecare disciplină, etc.

A fost asigurată igienizarea spațiilor școlare pe tot parcursul anului școlar.

Au fost asigurate consumabilele necesare cadrelor didactice pentru realizarea materialelor necesare la clasă.

A fost finalizată noua grădiniță din satul Dragomirești și s-a reabilitat grădinița din satul Pârvulești.

EFICIENTA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR SI A PERSONALULUI NEDIDACTIC

Activitatea de secretariat și contabilitate s-a desfășurat în condiții bune. Personalul didactic auxiliar și-a îndeplinit sarcinile de lucru cu conștiinciozitate, eficiență și inițiativă personală.

Personalul nedidactic este loial școlii, respectă programul de lucru și își achită, în general, toate sarcinile de lucru.

Activitatea din școlile și grădinițele arondate s-a desfășurat în condiții bune. Cadrele didactice s-au implicat cu seriozitate în asigurarea calității activității instructiv-educative. Corpul profesoral a manifestat interes pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică, participând la cursuri de perfecționare și dând dovadă de receptivitate la nou, realizând un act educational de calitate.

Raport realizat de prof.înv.primar – Matei Orieta Magdalena