



Com. Dragomirești, Str. Principală, Nr.130

e-mail: sc.dragomiresti@yahoo.com

Tel/fax: 0245 236078

CIF 29146099

Hotărârea nr. 9 / 29.04.2026

În conformitate cu prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinului M.E.N. 6223/04.09.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Codul Muncii - Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului „Săptămâna Verde”;
- H.G. nr.1294 / 2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și O.M.E.C. nr.3616/14.04.2026 de aprobare a Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2026;
- Ordinul nr.6405 / 23.09.2025 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025-2026 și a Calendarului de administrare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025-2026;
- ORDIN nr. 3189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011
- Hotărârea nr.569 / 15.07.2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Dragomirești, întrunit în data de 29.04.2026, hotărăște:

Art.1 Se aprobă Rapoartele activităților desfășurate în cadrul Programului național Săptămâna Verde, conform Anexei nr.1;

Art.2 Se aprobă Comisia de acordare a ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare – Euro 200 conform Anexei nr. 2.



Com. Dragomirești, Str. Principală, Nr.130
e-mail: sc.dragomiresti@yahoo.com
Tel/fax: 0245 236078
CIF 29146099

Art.3 Se aprobă Comisia de organizare și de administrare a EN-II-IV-VI, de la nivelul unității de învățământ, conform Anexei nr. 3;

Art.4 Se aprobă Comisia de evaluare a activității cadrelor didactice pentru anul școlar 2025-2026, conform Anexei nr. 4;

Art.5 Se aprobă revizuirea comisiei de elaborare PDI, conform Anexei nr. 5;

Art.6 Se aprobă bugetul local pentru 2026, astfel:

- Bunuri și servicii: 580.000 lei, defalcați astfel:
 - Furnituri de birou – 10.000 lei;
 - Materiale de curățenie – 45.000 lei;
 - Încălzit și iluminat – 235.000 lei,
 - Apă, canal, salubritate – 63.000 lei
 - Carburanți – 51.000 lei,
 - Telecomunicații, internet – 28.000 lei,
 - Alte bunuri și servicii: 80.000 lei;
 - Reparații curente – 40.000 lei;
 - Obiecte de inventar – 23.000 lei,
 - Pregătire profesională – 5.000 lei,
- Titlul 57, defalcați astfel:
 - Ajutoare pentru elevii cu CES – 363.000 lei, conform Anexei nr. 6;

Art.7 Se aprobă statele de plată pentru decontarea navetei cadrelor didactice pentru perioada ianuarie-martie 2026, astfel:

- Ianuarie, având statul de plată în valoare de 7.613 lei;
- Februarie, având statul de plată în valoare de 6.680 lei;
- Martie, având statul de plată în valoare de 9.201 lei, conform Anexei nr. 7;

Art.8 Se aprobă execuția bugetară pentru **bugetul local** la data de 31.03.2026, defalcată astfel:

- Cheltuieli materiale T20: 148.000 lei, astfel:
 - Furnituri de birou – 1,547 lei,
 - Încălzit și iluminat – 93.427 lei,
 - Apă, canal, salubritate – 29.106 lei;



Com. Dragomirești, Str. Principală, Nr.130
e-mail: sc.dragomiresti@yahoo.com
Tel/fax: 0245 236078
CIF 29146099

- Carburanți – 8.298 lei,
- Telefonie, internet – 6.554 lei;
- Alte bunuri și servicii – 4.957 lei,
- Reparații curente – 601 lei;
- Obiecte de inventar – 2 880 lei;
- **Buget de stat:** 1.839.665 lei T10 salarii,
- Burse: 232.693 lei;
- Dobânzi: 1.297 lei;
- Sume fond handicap: 2.693 lei, conform Anexei nr. 8;

Art.9 Se aprobă Comisiei de înscriere la ciclul preșcolar, conform Anexei nr. 9;

Art.10 Se prezintă decizia de pensionare și încetarea contractului de muncă începând cu data de 01.05.2026, a doamnei Vintilă Elena, îngrijitor la Grădinița cu PN Ungureni și la Grădinița cu PP Decindeni;

Art.11 Se aprobă încadrarea în regim plata cu ora - 4 ore Educație plastică la Școala Gimnazială Dragomirești pentru doamna prof. înv. primar Lițescu Evelyn, începând cu data de 01.05.2026, urmare a renunțării doamnei prof.în.v.primar Matei Orieta Magdalena din motive personale;

Președintele Consiliului de Administrație

Director,

Prof. Dragomir Cristian



Întocmit, Secretar Consiliu de Administrație, **prof. înv. primar Ilie Irina**